



Narodowy Instytut Wolności  
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego



/narodowyinstytutwolnosci



/niwcrso



/niw.gov.pl

- I. Fundusz Inicjatyw Obywatelskich – co nowego w zasadach ubiegania się o dotację.
- II. Program Rozwoju Organizacji Obywatelskich – harmonogram konkursów na rok 2020.

Aleksandra Wołoczniak  
Biuro Programów Horyzontalnych NIW – CRSO

Kraków, 11 grudnia 2019r.



Narodowy Instytut Wolności  
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego



[/narodowyinstytutwolnosc](#)



[/niwcrso](#)



[/niw.gov.pl](#)



Program  
Fundusz Inicjatyw  
Obywatelskich  
na lata 2014–2020

**FIO**

Program Fundusz Inicjatyw Obywatelskich  
Edycja 2020 Priorytety 2-4

## Czym jest FIO?

Fundusz Inicjatyw Obywatelskich (FIO) to rządowy Program dotacyjny dla organizacji pozarządowych, w ramach którego dofinansowywane są projekty wpisujące się w cel jakim jest zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne.

Na realizację Programu co roku przeznaczane jest **60 mln zł**, w tym 57,6 mln zł na dotacje dla organizacji pozarządowych.

- **Nabór FIO 2020:**  
18 listopada 2019r. – 23 grudnia 2019r.
- **Wysokość dotacji:**  
Od 20 tys. zł do 120 tys. zł.
- **Termin realizacji zadań:**  
Od 1 stycznia do 30 listopada 2020r.
- **Wkład własny:**  
Wniesienie wkładu własnego w ramach składanych ofert nie jest wymagane. NIE JEST TO OCENIANIE

## Kto może uzyskać dotację?

- organizacje pozarządowe m.in. stowarzyszenia (w tym stowarzyszenia zwykłe) i fundacje, a także kluby sportowe działające w formie stowarzyszeń;
- koła gospodyń wiejskich jeżeli zysk przeznaczają na cele statutowe;
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- spółdzielnie socjalne;
- spółki akcyjne i spółki z z.o.o. oraz kluby sportowe działające w formie spółki non profit.

Podmioty uprawnione do aplikowania **nie** muszą posiadać statusu organizacji pożytku publicznego (opp).

	<b>PRIORYTET 2</b> Aktywne społeczeństwo
<b>PRIORYTET 3</b> Aktywni obywatele	<b>PRIORYTET 4</b> Silne organizacje pozarządowe

## Kto MOŻE uzyskać dotację?

**Jedna** organizacja może złożyć **tylko jedną** Ofertę!

W przypadku organizacji, których **oddziały terenowe/okręgowe nie posiadają osobowości prawnej**, oddziały te mogą składać oferty w ramach niniejszego konkursu, po uzyskaniu zgody jednostki macierzystej tj. pełnomocnictwa szczególnego do działania w ramach niniejszego konkursu, w imieniu tej jednostki.

Złożenie oferty przez oddział terenowy nieposiadający osobowości prawnej nie wyczerpuje limitu 1 oferty jednostki macierzystej (zarządu głównego) lub pozostałych oddziałów terenowych.

Jednakże w ramach jednej osobowości prawnej oddziały terenowe mogą złożyć maksymalnie 2 dodatkowe oferty.

1 (zarząd główny) + 2 (oddziały terenowe nieposiadające osobowości prawnej)

## Oferta wspólna

Możliwe jest złożenie Oferty przez dwa (lub więcej) podmioty uprawnione do udziału w konkursie – mamy wtedy do czynienia z Ofertą wspólną.

- Niedopuszczalne jest składanie ofert wspólnych, w których Oferentami są oddziały terenowe tej samej organizacji.
- Złożenie oferty wspólnej wyklucza możliwość złożenia oferty indywidualnej przez podmiot, który bierze udział w ofercie wspólnej.
- Niedozwolone są przepływy finansowe między Oferentami realizującymi zadanie.
- W przypadku złożenia oferty wspólnej udział każdego z Oferentów w całkowitych kosztach zadania publicznego nie może być niższy niż 10 tys. zł.
- W przypadku oferty wspólnej na etapie podpisywania umowy niezbędne jest dostarczenie umowy oferty wspólnej między Oferentami.

## Kto NIE może uzyskać dotacji?

- **Podmioty publiczne** – np. jednostki organizacyjne samorządu terytorialnego, urzędy, agencje publiczne;
- **Podmioty gospodarcze** – z wyłączeniem organizacji pozarządowych prowadzących działalność gospodarczą oraz spółek non profit;
- **Osoby prywatne;**
- Partie polityczne, związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe, a także fundacje utworzone przez partie polityczne.
- Podmioty realizujące zadania kończące się w roku 2020 (projekty „dwuletnie”) dofinansowane w ramach edycji 2019 FIO.



## Na co można otrzymać dotację?

### Priorytet 2. Aktywne społeczeństwo

Projekty realizowane w ramach tego Priorytetu powinny w różnych formach angażować obywateli, dając im możliwość aktywnego działania oraz łączenia aktywności ze zdobywaniem wiedzy w sferze działań obywatelskich.

*Np. projekty mające na celu rozwój wolontariatu; integrację społeczności lokalnej; wspierające rozwój ekonomii społecznej; realizujące aktywne formy integracji społecznej.*

*Przykłady: tworzenie banków czasu, działania na rzecz seniorów/młodzieży/osób niepełnosprawnych/kibiców, edukacja i integracja społeczności lokalnej wokół wspólnej aktywności*

## Na co można otrzymać dotację?

### Priorytet 3. Aktywni obywatele

Projekty realizowane w ramach tego Priorytetu powinny przyczyniać się do wzrostu partycypacji obywateli w sprawach publicznych.

*Np. projekty z zakresu edukacji obywatelskiej; wspierania prowadzenia działań strażniczych i rzeczniczych; bezpośrednio włączanie beneficjentów w życie publiczne*

*Przykłady: prowadzenie konsultacji społecznych, tworzenie gminnych/osiedlowych/wiejskich rad seniorów/młodzieży/pożytku, działania zachęcające do uczestnictwa w wyborach itd.*

## Na co można otrzymać dotację?

### Priorytet 4. Silne organizacje pozarządowe

Projekty realizowane w ramach tego Priorytetu powinny w różnych formach przyczyniać się do wzmocnienia potencjału organizacji obywatelskich, w szczególności wspierania przez organizacje federacyjne innych podmiotów III sektora.

*Np. zwiększające kompetencje organizacji obywatelskich; rozwiązujące problemy organizacji pozarządowych.*

*Przykłady: szkolenia dla innych organizacji, wzmocnienie/rozwój własnej organizacji, projekty edukacyjne w celu tworzenia nowych organizacji.*

### Alokacja środków w ramach edycji 2020

Priorytet	alokacja na rok 2020 w %	Zobowiązania na rok 2020	alokacja na rok 2020 PLN
1	17	10 200 000	-
2	50	10 000 000	20 000 000
3	20	3 520 000	8 480 000
4	9	2 500 000	2 900 000
<b>SUMA</b>	<b>96</b>	<b>26 220 000</b>	<b>31 380 000</b>

### **Koszty kwalifikowalne:**

Koszty muszą być racjonalne, uzasadnione i niezbędne do realizacji zadania. Maksymalny koszt jednostkowy środka trwałego: **10.000,00 zł brutto**.

### **I.A Koszty merytoryczne, w tym koszty promocji – bez limitu.**

Wszystkie koszty związane z merytoryczną realizacją zadania.

### **I.B Rozwój instytucjonalny własnej organizacji – do 20% dotacji.**

Działania związane z rozwojem instytucjonalnym własnej organizacji. Nie muszą to być wydatki bezpośrednio związane z realizacją zadania. Działania tego mogą obejmować m.in.:

- podnoszenie kompetencji zespołu, pozyskiwanie wolontariuszy, budowanie bazy członkowskiej;
- zakup sprzętu, wykonanie drobnych remontów nakierowanych na poprawę standardu realizacji misji.

### **II. Koszty administracyjne – do 25% kwoty dotacji.**

Koszty obsługi zadania publicznego (księgowość, koordynacja).

## Co jest oceniane?

### 1. Ocena formalna

	Kryterium formalne	Możliwość odwołania
1	Wypełnienie i złożenie oferty on-line za pomocą Systemu Obsługi Dotacji NIW-CRSO, dostępnego na stronie internetowej <a href="https://generator.niw.gov.pl/">https://generator.niw.gov.pl/</a> we wskazanym w ogłoszeniu o konkursie terminie.	Nie
2	Złożenie oferty przez uprawniony podmiot.	Tak

Istnieje możliwość odwołania od wyniku oceny do Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego, w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wyników oceny formalnej, za pośrednictwem NIW-CRSO.

## 1. Ocena merytoryczna – OGÓLNA OCENA POMYSŁU

<b>S</b>	Pomysł szczególnie wartościowy. Rekomendowany do dofinansowania w pierwszej kolejności.
	<p>Projekty otrzymujące ocenę „S” powinny cechować się <b>innowacyjnością</b> oraz/lub bardzo <b>wysokim wpływem na rozwój społeczeństwa obywatelskiego</b> w wyniku osiągnięcia rezultatów realizacji zadania.</p> <p>Zgodnie z zasadą INNOWACYJNOŚCI (Program FIO 2014-2020, s. 36) w ramach Programu FIO możliwa jest realizacja projektów o charakterze eksperymentalnym (w wyższym stopniu ryzyka), których podstawową ideą jest przeprowadzenie eksperymentu i uzyskanie wyniku (również takiego, który wskazywałby na niepowodzenie eksperymentu).</p> <p>Na ocenę „S” mogą zostać także ocenione projekty nieposiadające istotnego charakteru innowacyjnego, ale w bardzo wysokim stopniu wpływające na rozwój społeczeństwa obywatelskiego w wyniku osiągnięcia rezultatów realizacji zadania oraz posiadające potencjał wprowadzenia zmiany społecznej.</p>
<b>A</b>	Pomysł wartościowy. Rekomendowany do dofinansowania.
<b>B</b>	Pomysł prawidłowy. Rekomendowany do dofinansowania w przypadku dostępności środków.
<b>C</b>	Pomysł niewpisujący się bezpośrednio w cele Programu FIO. Rekomendowany brak dofinansowania.

Ekspe rt 1	Eksper t 2	Ocena łączna pomysłu
S	S	S
S	A	A+
S	B	<b>Oferta kierowana do oceny 3 eksperta</b>
S	C	<b>Oferta kierowana do oceny 3 eksperta</b>
A	A	A
A	B	B+
A	C	<b>Oferta kierowana do oceny 3 eksperta</b>
B	B	B
B	C	C+
C	C	C

## 2. Ocena merytoryczna cd.

	Maksymalna liczba punktów
1. Adekwatność oferty w odniesieniu do celów programu oraz celów i potrzeb jego uczestników i organizacji zaangażowanych w jego realizację	<b>30 pkt.</b>
<b>W przypadku stwierdzenia, że złożona oferta jest niezgodna z celem ogólnym lub celami szczegółowymi Programu oferta otrzymuje obligatoryjnie „0” punktów i nie podlega dalszej ocenie.</b>	
2. Jakość planu działań zawartych w ofercie i sposobu jego realizacji.	<b>20 pkt.</b>
3. Wpływ działań zawartych w ofercie na uczestników, organizacje zaangażowane w realizację oferty oraz inne podmioty będące interesariuszami działań. W tym także trwałość rezultatów działań zawartych w ofercie i jakość środków mających na celu upowszechnienie rezultatów.	<b>15 pkt.</b>
4. Możliwość realizacji oferty przez Oferentów (uwzględniając potencjał i doświadczenie ich członków i partnerów).	<b>20 pkt.</b>
5. Zasadność planowanych kosztów w stosunku do celów, rezultatów i zakresu działań, które obejmuje oferta.	<b>15 pkt.</b>
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>100 pkt.</b>



## 2. Ocena merytoryczna cd.

- Każda Oferta oceniana przez dwóch ekspertów.
- W przypadku stwierdzenia, że złożona oferta jest niezgodna z celem ogólnym lub celami szczegółowymi Programu oferta nie podlega dalszej ocenie merytorycznej.
- **Oferentom nie przysługuje odwołanie od wyników oceny merytorycznej i strategicznej.**

### 3. Ocena strategiczna

	KRYTERIUM STRATEGICZNE	PKT
1	Oferta realizowana przez organizację, której roczny przychód za 2018 roku nie przekracza 100 tys. zł.	3
2	Oferta realizowana przez organizację mającą siedzibę w miejscowości liczącej nie więcej niż 25 tys. mieszkańców.	3
	Oferta realizowana przez organizację mającą siedzibę w miejscowości liczącej powyżej 25 tys. mieszkańców, jednakże nie więcej niż 50 tys. mieszkańców.	1
3	Oferta złożona przez podmiot, który nie otrzymał dotychczas dotacji w ramach P FIO 2014-2020.	3

W przypadku oferty wspólnej kryteria strategiczne uznaje się za spełnione tylko wówczas, gdy wszyscy oferenci je spełniają.

Oferenci je

## Co jest oceniane?

### 3. Ocena Trzeciego eksperta

W przypadku, gdy oferta została oceniona pozytywnie formalnie, ale występuje wyraźna różnica w ocenie, tzn. występuje różnica:

- w ogólnej ocenie projektu: wyższa ocena to S lub A, natomiast niższa C;
- albo różnica punktów pomiędzy ocenami obu ekspertów przekracza 30% oceny wyższej, a ocena wyższa przekracza 60 punktów;

Przy tworzeniu listy rankingowej bierze się pod uwagę dwie najbliższe oceny.



## Decyzja o dofinansowaniu

Po zakończeniu oceny sporządzone zostaną:

**Lista rankingowa** – oferty zakwalifikowane do dofinansowania;

**Lista ofert rezerwowych** – spośród ofert na liście rankingowej, które nie znalazły się na liście przyznanych dotacji;

**Lista ofert odrzuconych w ocenie merytorycznej.**

## Formułowanie list rankingowych

Lp.	Nr Oferty	Tytuł zadania	Priorytet	Obszar	Kwota dotacji rok 2020	Łączna ocena pomysłu	Liczba punktów	Oferent	Numer rejestru	Siedziba	Województwo
1	431	Zadanie A	2	1	50 000 zł	S	199	Oferent X	32167	Gdańsk	POM
2	766	Zadanie B	2	5	100.000 zł	S	175	Oferent Y	22224	Toruń	KUJ-POM
3	787	Zadanie C	2	1	125 000 zł	S	160	Oferent Z	21778	Kraków	MAŁ
11	2699	Zadanie D	2	5	45.000 zł	A+	190	Oferent A	65908	Iława	WAR-MAZ
12	587	Zadanie E	2	5	20 000 zł	A+	180	Oferent B	00833	Słupca	WLK
13	1624	Zadanie F	2	5	60.000 zł	A+	175	Oferent C	11111	Katowice	ŚLĄ
28	2258	Zadanie G	2	1	100.000 zł	A	200	Oferent D	20973	Boża Wola	MAZ
29	2335	Zadanie H	2	5	0 zł	A	160	Oferent E	46150	Kielce	ŚWIĘT
41	1208	Zadanie I	2	5	0 zł	B+	170	Oferent F	41818	Lublin	LUBEL
62	1786	Zadanie J	2	5	0 zł	B	199	Oferent G	60034	Płock	MAZ

## Karta oceny

W ramach FIO 2020, w ciągu 30 dni od rozstrzygnięcia konkursu, w Systemie Obsługi Dotacji dostępna będzie karta oceny projektu.

- Informację o dostępności karty otrzymają mailowo wszystkie organizacje uczestniczące w konkursie – **nie** trzeba składać wniosku o jej udostępnienie.
- Zgodnie z Regulaminem udostępniona będzie **scalona karta oceny**: 1 karta całościowa, której treść będzie uzgodniona z ekspertem.



## Jak złożyć Ofertę?

1. Ofertę należy złożyć **wyłącznie** w Generatorze: <https://generator.niw.gov.pl/>
2. Nie ma obowiązku dołączania załączników.

Nabór rozpoczął się 18 listopada i potrwa do 23 grudnia godziny 12.00

## Jak wypełnić Ofertę?

Oferta w FIO 2020 składana jest na nowym wzorze oferty!

- I. Część – Podstawowe informacje o złożonej ofercie
- II. Część – Dane Oferentów
- III. Część – Opis zadania



## Jak wypełnić Ofertę?

- Syntetyczny opis zadania** – krótka informacja na czym polega projekt – **uwaga limit 2000 znaków;**
- Opis potrzeby wskazującej na zasadność realizacji zadania** – wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego – **limit 5000 znaków;**
- Miejsce realizacji zadania** – informacja gdzie planujecie realizować zadanie – **limit 5000 znaków;**
- Opis grupy docelowej** – informacja do kogo planujecie skierować projekt– **limit 5000 znaków;**
- Liczba beneficjentów** – liczbowe określenie – ile osób obejmiecie bezpośrednio zadaniem i ile organizacji pozarządowych – **pole liczbowe.**
- Plan i harmonogram działań na rok 2020** – wskazanie działań, ich szczegółowy opis, informacja do kogo będzie skierowane oraz wskazanie terminu realizacji.

## Jak wypełnić Ofertę?

### Opis rezultatów:

- Wskazanie co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty? – **co będzie efektem projektu?**
- Informacja jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania – **co się zmieni po zakończeniu projektu?**
- Informacja czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – **co po projekcie? Co dalej?**
- Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego – tabela z rezultatami – nazwa rezultatu, poziom osiągnięcia, sposób zmierzenia rezultatu.

## Jak wypełnić Ofertę?

### Część IV – Charakterystyka Oferenta

- Opis wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne – **limit 5000 znaków**;
- Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe, które będą wykorzystane do realizacji zadania – **limit 5000 znaków**.

### Część V – Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

- Zasada – przypisywanie kosztów do wcześniej wskazanych w harmonogramie działań.

Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]	Planowane podzelenie wydatku
					Razem	
I.A	Koszty realizacji działań					
I.1.	Działanie 1					
I.1.1.	Koszt 1					<input type="checkbox"/>
I.1.2.	Koszt 2					<input type="checkbox"/>
...	...					<input type="checkbox"/>

## Jak wypełnić Ofertę?

### Część V – Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

- Źródła finansowania** – koszty w kosztorysie nie dotyczą tylko dotacji, a są to WSZYTKIE koszty związane z realizacją projektu.
- Wysokość dotacji** – wpisywana jest dopiero w kolejnej tabeli:

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania			
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		100
2.	<b>Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty</b>		
3.	Wkład własny		
3.1.	Wkład własny finansowy		
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)		
3.2.1	Wkład własny rzeczowy		
3.2.2	Wkład własny osobowy		
3.3	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania		

## Jak wypełnić Ofertę?

### Część VI – Inne Informacje

- Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII – np. uzasadnienia poszczególnych kosztów z kosztorysu.
- Uzasadnienie kosztów z kat I.B Rozwój instytucjonalny – uzasadnienia do kosztów z kat. I.B – **nieobowiązkowe, ale warto wypełnić.**

## Oświadczenia w ofercie

**Każdy Oferent** oświadcza, iż jest podmiotem uprawnionym do udziału w konkursie.

**Oddział terenowy nieposiadający osobowości prawnej** oświadcza, iż posiada pełnomocnictwo szczegółowe do działania w ramach niniejszego konkursu, w imieniu jednostki macierzystej.

**Spółki non profit** oświadcza, iż nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

**Każdy Oferent** oświadcza czy nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych oraz z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

**Każdy Oferent** oświadcza, iż proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego Oferenta(-tów).

**Każdy Oferent** oświadcza, że zadania realizowane w ramach działalności odpłatnej, nie mieszczą się w działalności gospodarczej prowadzonej przez Oferenta. Pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego.

**Każdy Oferent** oświadcza, iż dane zawarte w części II oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją.

**Każdy Oferent** oświadcza czy znajduje się w rejestrze podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymywania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich.

**Każdy Oferent** oświadcza, iż w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz RODO.

**Każdy Oferent** oświadcza wysokość przychodu osiągniętą w 2018 roku.

**Każdy Oferent** oświadcza czy jego siedziba mieści się w miejscowości liczącej nie więcej niż 25 tys. mieszkańców.

**Każdy Oferent** oświadcza czy jego siedziba mieści się w miejscowości liczącej w miejscowości liczącej powyżej 25 tys. mieszkańców, jednakże nie więcej niż 50 tys. mieszkańców.

**Każdy Oferent** oświadcza czy otrzymał dofinansowanie w ramach otwartego konkursu ofert ogłoszonego w ramach Programu FIO 2014-2020 w latach ubiegłych.



## Harmonogram konkursu

**Nabór Ofert:** 18 listopada 2019 – 23 grudnia 2019, godzina 12.00

**Wyniki oceny formalnej:** około tydzień po zakończeniu naboru Ofert

**Wyniki:** około drugiej połowy lutego 2020

## Źródła informacji

Pytania można kierować na adres:

- [FIO@niw.gov.pl](mailto:FIO@niw.gov.pl);
- [kontakt@niw.gov.pl](mailto:kontakt@niw.gov.pl);
- członków Biura FIO, NIW-CRSO;
- Infolinię pod numerem telefonu **601-901-285** w godz. 10:00-15:00 od poniedziałku do piątku – w terminie naboru ofert;
- Profil NIW-CRSO na Facebook'u.
- Strona internetowa: [www.niw.gov.pl](http://www.niw.gov.pl)



## Polecane materiały

1. Regulamin Konkursu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich edycja 2020 – Priorytety 2-4;
2. Program Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020;
3. Podręcznik dla Oferentów FIO edycja 2020 – Priorytety 2-4;
4. Wytyczne dla Ekspertów FIO edycja 2019 – Priorytety 2-4;
5. Wzór oferty z wytycznymi;
6. Najczęściej Zadawane Pytania.

Dokumenty są dostępne do pobrania w trakcie naboru na stronie: [www.niw.gov.pl](http://www.niw.gov.pl) w pierwszym tygodniu naboru Ofert.



Narodowy Instytut Wolności  
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego



[/narodowyinstytutwolnosc](#)



[/niwcrso](#)



[/niw.gov.pl](#)



Program Rozwoju  
Organizacji  
Obywatelskich  
na lata 2018–2030

**PROO**

Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich na lata 2018–2030 PROO ma na celu wsparcie rozwoju instytucjonalnego organizacji społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie udziału tych organizacji w życiu publicznym i upowszechnianiu demokratycznych norm obywatelskości

### Ramy prawne PROO

- Program Rozwoju Organizacji Obywatelskich na lata 2018–2030 przyjęty uchwałą nr 104/2018 Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2018 roku
- Ustawa z dnia 15 września 2017 r. o Narodowym Instytucie Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
- Ustawa z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych - art. 88a tworzy Fundusz Wspierania Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (środki te stanowią źródło finansowania realizacji Programu)
- Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 8 listopada 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków uzyskiwania dofinansowania realizacji zadań z zakresu wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, trybu składania wniosków oraz przekazywania środków z Funduszu Wspierania Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego



## Beneficjenci PROO

- Organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 UoDPPiW, w tym w szczególności stowarzyszenia (w tym stowarzyszenia zwykłe), związki stowarzyszeń, fundacje oraz jednostki terenowe organizacji pozarządowych posiadające osobowość prawną
- Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego
- Spółdzielnie socjalne
- Spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników

### Dodatkowe kryteria udziału

Priorytet 3 i Priorytet 4 Programu PROO dedykowane są organizacjom, których dotychczasowa działalność pozwala na zakwalifikowanie ich jako media obywatelskie, organizacje strażnicze, think tanki

## Priorytety PROO

### 1. Zrównoważony rozwój organizacyjny

#### 1a. Wsparcie działań misyjnych i rozwoju instytucjonalnego

- Wysokość dotacji 100 tys. - 700 tys. zł
- Czas trwania od 24 do 36 miesięcy
- Planowany nabór: styczeń/luty 2020r.

#### 1b. Dotacje na wkład własny

- Dotacje na wkład własny do realizowanych projektów międzynarodowych
- Wysokość dotacji do 500 tys. zł
- Czas trwania do 36 miesięcy, do 6 miesięcy od momentu uruchomienia realizacji projektu międzynarodowego
- Planowany nabór: wiosna 2020r.

## Priorytety PROO

### 2. Kapitały żelazne

- 2a. Dotacje operacyjne na wsparcie budowania początkowych kapitałów żelaznych
- 2b. Dofinansowanie początkowych kapitałów żelaznych
- 2c. Dofinansowanie rozbudowy kapitałów żelaznych

## Priorytety PROO

### 3. Rozwój instytucjonalny lokalnych organizacji strażniczych i mediów obywatelskich

- **Media obywatelskie** – organizacje prowadzące **regularną działalność** polegającą na publikowaniu treści ważnych z punktu widzenia:
  - społeczności lokalnej lub regionalnej, a dominujący obszar tematyczny obejmuje poziom lokalny lub regionalny
  - wyodrębnionych grup społecznych lub branż
- **Organizacje strażnicze** – tj. organizacje, których celem jest **obywatelska kontrola działań władz publicznych** lub instytucji prywatnych oraz które systematycznie monitorują procesy legislacyjne, rzetelność, uczciwość i sprawność władz, a także wywieranie wpływu na rzecz osiągnięcia zmian w odniesieniu do zdiagnozowanych problemów w sferze publicznej, przy zachowaniu stałej dbałości o dokumentowanie i upowszechnianie informacji o prowadzonej działalności
- Wysokość dotacji 20 tys. - 200 tys. zł
- Czas trwania do 24 miesięcy
- Planowany nabór: wiosna 2020r.



## Priorytety PROO

### 4. Rozwój instytucjonalny think tanków obywatelskich

- **Think tanki definiowane są jako** organizacje, które opracowują badania, analizy i opinie związane ze sprawami krajowymi lub międzynarodowymi w celu wspierania procesów podejmowania strategicznych decyzji lub przyjmowania rozwiązań i regulacji
- Wysokość dotacji 20 tys. - 200 tys. zł
- Czas trwania do 24 miesięcy
- Planowany nabór: wiosna 2020r.

## Priorytety PROO

### 5. Wsparcie doraźne

- Nabór wniosków będzie prowadzony **w trybie ciągłym, w uproszczonej procedurze „szybka ścieżka”**
- Dotacje udzielane w ramach Priorytetu 5 będą przeznaczone wyłącznie na:
  - **pokrycie wydatków wynikających z nagłych potrzeb** organizacji powstałych w wyniku wystąpienia nieprzewidzianych sytuacji i zdarzeń mogących mieć istotny wpływ na skuteczność działania organizacji i realizacji jej celów statutowych (np. awarii sprzętu, zniszczeń obiektów, innych zdarzeń losowych)  
**POMOC DORAŻNA**
  - **pokrycie kosztów uczestnictwa przedstawicieli organizacji w wydarzeniach z życia publicznego** o charakterze ogólnopolskim, ponadregionalnym, a także międzynarodowym, istotnych zarówno z punktu widzenia sektora pozarządowego lub związanych z branżą, w której działa dana organizacja –  
**ŻYCIE PUBLICZNE**
- Wysokość dotacji **do 10 tys. zł**
- Czas trwania **do 3 miesięcy**
- Planowane uruchomienie naboru: **luty 2020r.**



[www.facebook.com/narodowyinstytutwolnosc/](http://www.facebook.com/narodowyinstytutwolnosc/)



[www.twitter.com/niwcrso](http://www.twitter.com/niwcrso)



[www.rodo.niw.gov.pl](http://www.rodo.niw.gov.pl)



<https://generator.niw.gov.pl/>



[www.niw.gov.pl](http://www.niw.gov.pl)



Narodowy Instytut Wolności  
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

# DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ



Narodowy Instytut Wolności  
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

Aleksandra Wołoczniak

Biuro Programów Horyzontalnych



[/narodowyinstytutwolnosc](#)



[/niwcrso](#)



[/niw.gov.pl](#)