

## **Regulamin konkursu Małopolskie Dni Osób Niepełnosprawnych**

### **§ 1**

Regulamin określa zasady, tryb Konkursu, zasady prac Komisji Konkursowej i ogólne postanowienia umowy w ramach Konkursu pn. „Małopolskie Dni Osób Niepełnosprawnych.”

### **Definicje i cel**

### **§ 2**

Ilekroć w regulaminie mowa o:

1. **Projekcie** - należy przez to rozumieć Małopolskie Dni Osób Niepełnosprawnych.
2. **Wniosku** – należy przez to rozumieć wzór wniosku stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.
3. **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć samorząd powiatowy z terenu województwa małopolskiego (w tym także miasta na prawach powiatu) położony w granicach Subregionów: Tarnowskiego, Sądeckiego, Podhalańskiego, Małopolska Zachodnia i Krakowski Obszar Metropolitalny (z wyłączeniem Gminy Miejskiej Kraków).
4. **Subregionach** – należy przez to rozumieć obszary, o których mowa w Strategii Rozwoju Województwa Małopolskiego na lata 2011-2020 przyjętej Uchwałą Nr XII/183/11 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 26 września 2011 roku, a określonych w założeniach Subregionalnego Programu Rozwoju na lata 2014 – 2020 stanowiących Załącznik nr 1 do uchwały Nr 1077/12 Zarządu Województwa Małopolskiego z dn. 31 sierpnia 2012 r. z późn. zm.
5. **Pomocy finansowej** – należy przez to rozumieć dotację celową udzieloną na podstawie art. 8 „a” ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. 2017 poz. 2096 z późn. zm.), art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 2077 z późn. zm.).
6. **Środkach własnych** – należy przez to rozumieć wszelkie środki finansowe przeznaczone na pokrycie kosztów realizacji zadania nie pochodzące z budżetu Województwa Małopolskiego i nie będące w dyspozycji Województwa Małopolskiego.
7. **Inicjatywie** – należy przez to rozumieć wszelkiego rodzaju działania, wydarzenia (np. kulturalne, sportowe) o charakterze integracyjnym,

stwarzające możliwości niepełnosprawnym Małopolanom aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym Małopolski i promowaniu ich osiągnięć.

8. **Partnerstwie** – należy przez to rozumieć współpracę wnioskodawcy z innym samorządem powiatowym lub samorządem gminnym lub/i organizacją pozarządową z terenu powiatu innego niż Wnioskodawca, z zastrzeżeniem, że partner może występować tylko w jednym wniosku w danym subregionie.

### § 3

**Celami konkursu są:**

- a) **Wybór inicjatyw o charakterze integracyjnym**, stwarzającym możliwości niepełnosprawnym Małopolanom aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym Małopolski i promowaniu ich osiągnięć.
- b) **Promowanie współpracy** pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego, jak również pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej niepełnosprawnych mieszkańców Małopolski.

Dodatkowo w roku 2018 w związku z obchodami jubileuszu 100-lecia odzyskania przez Polskę niepodległości, działania konkursowe będą skierowane na upowszechnianie tradycji walk o niepodległość i suwerenność RP.<sup>1</sup>

### Zasady i termin zgłaszania wniosków

#### § 4

1. Zasady udzielania dotacji określone niniejszym Regulaminem, wykaz zadań i podmiotów oraz wysokość przyznanych dotacji podawane są do publicznej wiadomości, m.in. poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
2. Na pomoc finansową przyznawaną w ramach Konkursu Małopolskie Dni Osób Niepełnosprawnych Samorząd Województwa Małopolskiego przeznaczy w 2018 roku 180 000 zł (sto osiemdziesiąt tysięcy złotych). Planuje się udzielić dotację w wysokości 36 000 zł (trzydzieści sześć tysięcy złotych) na każdy z pięciu powiatów.
3. Dofinansowanie zostanie udzielone poprzez pomoc finansową w formie dotacji celowej dla pięciu powiatów, po jednym z każdego z subregionów objętych zakresem Konkursu.

---

<sup>1</sup> Wybrane projekty – z dofinansowanych zadań dotyczących obchodów tego jubileuszu – zobowiązane będą do zamieszczenia w materiałach promocyjnych okolicznościowego logo małopolskich obchodów 100-lecia odzyskania przez Polskę niepodległości.

4. Pomoc finansowa może być udzielona na dofinansowanie inicjatyw, zgłoszonych w ramach Konkursu pn. „Małopolskie Dni Osób Niepełnosprawnych”, odbywających się w terminie do 20 listopada 2018 r.
5. Program inicjatyw zgłoszonych przez Wnioskodawcę w ramach Konkursu nie może rozpoczynać się przed dniem **1 maja 2018 r.**
6. Program inicjatyw nie może obejmować okresu od 04 czerwca – 10 czerwca 2018 roku. W okresie tym, na podstawie porozumienia zawartego w dniu 5 grudnia 2011 roku pomiędzy Województwem Małopolskim, a Miastem Kraków, realizowane będzie przedsięwzięcie pn. „Tydzień Osób Niepełnosprawnych Kocham Kraków z wzajemnością – Małopolskie Dni Osób Niepełnosprawnych”.
7. Terminy poszczególnych inicjatyw nie powinny odbywać się w tym samym czasie. Z tego względu Województwo zastrzega sobie prawo występowania do Wnioskodawców o zmianę terminów realizacji zgłoszonych inicjatyw.

## § 5

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Województwa Małopolskiego w ramach Konkursu pn. „Małopolskie Dni Osób Niepełnosprawnych” są samorządy powiatowe, położone w granicach: **Subregionu Tarnowskiego** (miasto Tarnów oraz powiaty: brzeski, dąbrowski, tarnowski), **Sądeckiego** (miasto Nowy Sącz oraz powiaty: gorlicki, limanowski, nowosądecki), **Podhalańskiego** powiaty: nowotarski, suski, tatrzański) , **Małopolska Zachodnia** (powiaty: chrzanowski, olkuski, oświęcimski, wadowicki) oraz **Krakowski Obszar Metropolitalny** (powiaty: bocheński, krakowski, miechowski, myślenicki, proszowicki, wielicki,).
2. Z ubiegania się o udzielenie pomocy finansowej wyłączona jest Gmina Miejska Kraków z subregionu Krakowskiego Obszaru Metropolitalnego z uwagi na Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością” Małopolskie Dni Osób Niepełnosprawnych odbywający się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Województwem Małopolskim i Gminą Miejską Kraków.
3. Realizatorzy projektów mogą korzystać przy realizacji inicjatyw z posiadanych zasobów lokalowych i rzeczowych swoich jednostek, bądź innych jednostek samorządu terytorialnego (tj. Domów Kultury, Hal Sportowych itp.) lub sponsorów. W przypadku nieodpłatnego wykorzystywania zasobów innych podmiotów, Wnioskodawca jest zobowiązany zawrzeć taką informację we wniosku w cz. B, pkt. 5.  
W przypadku odpłatnego wykorzystywania zasobów innych podmiotów Wnioskodawca jest zobowiązany zawrzeć taką informację we wniosku w cz. B, pkt. 6.
4. Realizatorzy inicjatyw mogą korzystać z pomocy wolontariuszy z zastrzeżeniem, że wolontariuszami nie mogą być pracownicy zaangażowani do realizacji inicjatywy na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych.

W przypadku planowanego wykorzystania wolontariuszy do realizacji inicjatywy, Wnioskodawca jest zobowiązany zawrzeć tę informację we wniosku (cz. B, pkt. 7).

5. O dofinansowanie ubiegać się może samorząd powiatowy, który:
  - a) zapewni udział w realizowanej inicjatywie osobom niepełnosprawnym z obszaru subregionu, w którym się znajduje siedziba danego Powiatu (możliwy jest również udział w inicjatywie osób niepełnosprawnych z poza Subregionu),
  - b) zapewni wkład własny finansowy na poziomie co najmniej 30% kosztów całkowitych zgłoszonej inicjatywy.

## **§ 6**

1. Podstawą udzielenia dotacji jest wniosek o przyznanie pomocy finansowej złożony przez podmiot, o którym mowa w § 5, na organizację Małopolskich Dni Osób Niepełnosprawnych.
2. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
3. **Wnioski mogą być składane w terminie do dnia 23 lutego 2018 r.**
4. **Wnioski należy składać** na Dzienniku Podawczym Urzędu Marszałkowskiego ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków lub przesłanie oferty na adres korespondencyjny Urzędu Marszałkowskiego

**Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
ul. Raławicka 56  
30-017 Kraków**

5. Liczy się **data wpływu** do Urzędu Marszałkowskiego, potwierdzona pieczęcią wpływu, a nie data stempla pocztowego.
6. Złożenie wniosku o udzielenie pomocy finansowej, o którym mowa w ust. 2, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez składającego wniosek.

## **Tryb rozpatrywania zgłoszonych wniosków**

## **§ 7**

1. Złożone wnioski podlegają sprawdzeniu przez Departament Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego pod względem ich formalnej zgodności z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
2. Departament Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego zastrzega sobie prawo do żądania od Wnioskodawcy wyjaśnień i złożenia uzupełnień we wszelkich kwestiach związanych ze złożonym wnioskiem.
3. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Ocena merytoryczna wniosków zostanie dokonana przez Komisję Konkursową, powołaną w tym celu przez Zarząd Województwa Małopolskiego.
5. Komisja Konkursowa dokonuje oceny wniosków w oparciu o następujące kryteria:

<b>Kryterium oceny</b>	<b>Odniesienie do wniosku</b>	<b>Skala oceny (max 50 pkt.)</b>
<b>Partnerstwo</b>		<b>max 15</b>
wnioskodawca, który nie deklaruje realizacji inicjatywy w partnerstwie	Część B pkt. 4 wniosku	0
wnioskodawca, który deklaruje partnerstwo z organizacjami pozarządowymi (po jednym za każdego partnera)		0-5
wnioskodawca, który deklaruje partnerstwa z innym samorządem powiatowym w obrębie subregionu, na którym będzie realizowane zadanie lub z samorządem gminnym na terenie powiatu innego niż wnioskodawca w danym subregionie (po 5 za każdego partnera)		0-10
<b>Planowane działania</b>		<b>max 20</b>
Dostępność do planowanych działań minimum dla osób niepełnosprawnych z subregionu (umożliwienie uczestnictwa osób niepełnosprawnych z innych powiatów danego subregionu)	Część B pkt. 2 wniosku	0-8
W jakim stopniu zaproponowane działania i program wydarzeń zapewnią efektywne wykorzystanie środków	Część B pkt. 3 wniosku	0-5
W jakim stopniu zaproponowane działania promocyjne i informacyjne pozwolą na dotarcie do podmiotów / beneficjentów planowanej inicjatywy	Część B pkt. 3 i 4 wniosku	0-5
Ocena tematyki zadania (powiązanie projektu z obchodami jubileuszu 100-lecia odzyskania przez Polskę niepodległości)	Część B pkt. 8 wniosku	0-2
<b>Budżet</b>		<b>max 10</b>
Deklarowany dodatkowy udział środków wnioskodawcy ponad 30%. Wysokość wkładu	Część B pkt. 6 wniosku	0-5

własnego (do 5% - 1 pkt.; pow. 5% do 10% - 2 pkt.; powyżej 10% - 5 pkt.)		
Deklarowane wykorzystanie zasobów lokalowych i rzeczowych (max 2 pkt.) oraz pomoc wolontariuszy (max 3 pkt.)	Część B pkt. 5 i 7 wniosku	0-5
<b>Efekty realizacji inicjatywy</b>		<b>5 max</b>
Planowane rezultaty, wpływ społeczny oraz możliwość kontynuowania działania	Część B pkt. 9 wniosku	0-5
<b>Razem</b>		<b>50 max</b>

## § 8

1. Komisja Konkursowa dokonuje oceny merytorycznej wniosków i przygotowuje dla Zarządu Województwa wykaz wniosków wraz z proponowanymi kwotami dotacji, którym rekomenduje udzielenie pomocy finansowej.
2. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego lub osoba upoważniona przez przewodniczącego.
3. Członkowie Komisji dokonują oceny merytorycznej ofert w oparciu o kryteria wskazane w § 7.
4. W toku oceny prac Komisja Konkursowa może zgłosić wniosek o zwrócenie się do wnioskodawcy z zapytaniem o możliwość modyfikacji jego oferty w określony sposób. Decyzje Komisji Konkursowej w sprawie wskazanej w zdaniu poprzednim są zawarte w protokole z jej posiedzenia.
5. Jeżeli wnioskodawca wyrazi zgodę na zmodyfikowanie oferty uznaje się za zaakceptowaną ofertę zmodyfikowaną. Jeżeli wnioskodawca nie wyrazi zgody na zmodyfikowanie oferty uznaje się za zaakceptowaną ofertę w jej pierwotnym brzmieniu, chyba że Komisja Konkursowa zastrzeże inaczej.
6. Odpowiedzi wnioskodawcy na zapytania wskazane w ust. 5 nie wymagają ponownego zaakceptowania przez Komisję Konkursowej na posiedzeniu.
7. Członkowie Komisji nie mogą być związani z wnioskodawcą stosunkiem osobistym lub służbowym, tego rodzaju, że mogłoby to wywołać wątpliwości co do bezstronności przeprowadzonych czynności.
8. Członkowie Komisji podpisują deklarację bezstronności i poufności. Nie podpisanie deklaracji bezstronności pozbawia członka Komisji Konkursowej możliwości uczestniczenia w jej pracach.
9. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów

## § 9

1. Zarząd Województwa Małopolskiego podejmuje uchwałę w przedmiocie rozstrzygnięcia konkursu. W oparciu o uchwałę wskazaną w zdaniu pierwszym przygotowany jest projekt Uchwały Sejmiku Województwa Małopolskiego o przyznaniu dotacji w formie pomocy finansowej dla samorządu powiatowego.
2. O przyznaniu dotacji w formie pomocy finansowej dla samorządu powiatowego decyduje – w drodze uchwały – Sejmik Województwa Małopolskiego.
3. W uchwale, o której mowa w ust. 1 określa się nazwy Wnioskodawców, którym udzielono dotacji; tytuły zadań, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwoty przyznanych dotacji.
4. Do uchwały Zarządu Województwa Małopolskiego w przedmiocie rozstrzygnięcia konkursu nie stosuje się przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i nie stosuje się trybu odwołania.
5. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Województwa Małopolskiego.
6. O udzieleniu dotacji powiadamia się podmiot, który złożył wniosek o udzielenie pomocy finansowej.
7. Dotacja przyznawana w ramach Konkursu Małopolskich Dni Osób Niepełnosprawnych może być udzielona jedynie na pokrycie wydatków związanych z organizacją inicjatyw.
8. Dotacja **nie może być przeznaczona na finansowanie wydatków nie związanych z organizacją inicjatyw**, w tym stałych kosztów działalności Wnioskodawcy, a także kary umowne i odsetki naliczone Wnioskodawcy, jak również podatek VAT w przypadku istnienia prawnych możliwości jego zwrotu.
9. Z dotacji mogą być pokryte wyłącznie wydatki dotyczące inicjatyw **rozpoczynających się po zawarciu umowy dotacji**.

## Umowa – ogólne warunki

## § 10

1. Udzielenie dotacji z budżetu Województwa Małopolskiego następuje na podstawie pisemnej umowy z Wnioskodawcą – podmiotem, którego wniosek został wybrany w konkursie.
2. Podstawą do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 jest uchwała Sejmiku Województwa Małopolskiego, o której mowa w § 9 ust. 2.
3. Umowa określa w szczególności:

- 1) termin realizacji inicjatywy.
- 2) szczegółowy zakres zadania – harmonogram rzeczowo-finansowy będący załącznikiem do umowy.
- 3) wysokość udzielonej dotacji i wysokość wkładu własnego.
- 4) zobowiązanie do umieszczania logo Województwa, oznaczeń „Małopolskich Dni Osób Niepełnosprawnych” oraz informacji o treści: „*Projekt zrealizowano przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego*” na wszystkich materiałach, w tym promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizowanego przedsięwzięcia, proporcjonalnie co do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
- 5) zobowiązanie do prowadzenia działań w sposób umożliwiający uczestnictwo w realizowanym przedsięwzięciu co najmniej mieszkańców całego subregionu.
- 6) prawo do kontroli realizowanego zadania.
- 7) obowiązki dokumentowania wydarzeń realizowanych w ramach inicjatywy.
- 8) obowiązki sprawozdawcze.

## **§ 11**

1. Wnioskodawca może odstąpić od zawarcia umowy w przypadku przyznania dotacji niższej niż wnioskowana.
2. Jeżeli przyznana kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej, Wnioskodawca decydujący się na zawarcie umowy – w ciągu 7 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji zobowiązany jest przedłożyć zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy.
3. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy Wnioskodawca ma obowiązek pisemnie powiadomić Departament Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego o swojej decyzji w ciągu 7 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu pomocy finansowej.

## **§ 12**

1. Jednostka samorządu powiatowego, której przyznano dotację oraz zawarto umowę o udzieleniu pomocy finansowej, zobowiązana jest złożyć w terminie określonym w umowie, sprawozdanie z realizacji zadania.
2. Dotujący ma prawo do przeprowadzenia kontroli wykorzystania środków przez okres 5 lat od ich przekazania.



3. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli, o której mowa w ust. 2 zostanie stwierdzone wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobranie nienależne lub w nadmiernej wysokości, Województwo Małopolskie ma prawo żądania zwrotu niewykorzystanych i wykorzystanych sprzecznie z przeznaczeniem środków finansowych wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 13**

1. Uczestnictwo w konkursie jest równoznaczne z akceptacją przez wnioskodawcę Regulaminu konkursu.
2. Organizator unieważni konkurs, jeżeli:
  - 1) nie wpłynął żaden ważny wniosek,
  - 2) Komisja Konkursowa stwierdzi, że żaden z wniosków nie spełnia wymagań określonych w niniejszym Regulaminie.

#### **§ 14**

Samorząd Województwa Małopolskiego zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu lub odwołania Konkursu z każdym czasie bez podawania przyczyny.