***Załącznik nr 2
do warunków programu wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego w ramach programu Małopolska deszczówka***

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………. | ………………………………. |
| *pieczęć Gminy* | *pieczęć daty wpływu* *do Urzędu MarszałkowskiegoWojewództwa Małopolskiego* |

**Wniosek**

**o udzielanie pomocy finansowej dla gmin na realizację zadań**

**polegających na racjonalnym gospodarowaniu wodami opadowymi**

**„Małopolska deszczówka”**

**w ramach zadania z zakresu zaopatrzenia mieszkańców województwa małopolskiego w zbiorniki na deszczówkę**

.................................................................................................................

(nazwa zadania)

**Wnioskowana kwota dofinasowania z budżetu
Województwa Małopolskiego**

**..................................** zł

1. **INFORMACJE O GMINIE:**
2. Nazwa Gminy: …………..……….
3. Dane teleadresowe Gminy:

miejscowość ..............................., kod ..............................., ul. ............................... nr ......

gmina ..............................., powiat ...............................

tel. ............................... e-mail: ...............................

1. Dane kontaktowe osoby w Gminie zajmującej się koordynowaniem realizacji zadania,
w tym upoważnionej do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wnioskowanego zadania:

imię i nazwisko ..............................., tel. ............................... e-mail: ...............................

1. Numer rachunku bankowego Wnioskodawcy: …………………………………………………………………………………………………
2. **CHARAKTERYSTYKA ZADANIA:**
3. **Opis i cel zadania.**

|  |
| --- |
|  |

1. **Harmonogram realizacji zadania.**

|  |
| --- |
| **Nazwa zadania:** |
| **Zadanie realizowane w okresie od …………..………… do ………….…………** |
| **Lp.** | **Nazwa działania** | **Ilość zbiorników****szt.** | **Pojemność zbiornika/zbiorników**m3 |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

1. **ZAKRES RZECZOWO – FINANSOWY ZADANIA. KOSZTY ZADANIA (W ZŁ)**

 Ze środków budżetu Województwa Małopolskiego mogą zostać pokryte następujące rodzaje kosztów, bezpośrednio związane z realizacją Zadania (tj. **koszty kwalifikowalne**), zgodnie z poniższym wykazem:

* + 1. **zakup, dostawę, montaż zbiorników do magazynowania wód deszczowych i roztopowych (szczelne zbiorniki retencyjne naziemne).**
		2. wykonanie i umieszczenie stosownej etykiety z informacją o udzieleniu wsparcia finansowego z budżetu Województwa Małopolskiego.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp****.* | ***Rodzaj kosztu****(tj. koszty kwalifikowalne)* | **Liczba** (szt./zestaw) | ***Całkowity koszt (w zł)******brutto/netto[[1]](#footnote-1)*** | ***w tym z pomocy finansowej Województwa Małopolskiego*** | ***w tym******z wkładu JST*** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **OGÓŁEM** |  | **…zł** | **…zł** | **…zł** |
|  | **100 %** | **…%** | **…%** |

Oświadczam, iż realizując powyższy projekt mogę/nie mogę[[2]](#footnote-2)\* odzyskać poniesiony koszt podatku VAT, którego wysokość została/nie została\* wliczona w koszty zadania.

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

..............................................................................................................................................

**IV. Gmina oświadcza, że:**

1. zobowiązuje się do wydatkowania środków przyznanej dotacji według następującej klasyfikacji budżetowej: **Dział 900, Rozdz. 90095 wydatek bieżący/wydatek majątkowy[[3]](#footnote-3)\*,**
2. wszystkie podane w formularzu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym
i faktycznym,
3. w pełni i bez zastrzeżeń akceptuje warunki programu wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego w zakresie zaopatrzenia w zbiorniki na deszczówkę,
4. spełni w imieniu Województwa obowiązek informacyjny zgodnie z wymogami art. 14 RODO, w stosunku do osób których dane przekaże Województwu – osób reprezentujących gminę, osób zaangażowanych w realizację zadania, osób wymienionych w formularzu lub uczestniczących w zadaniu zgodnie z zakresem rzeczowym zadania opisanego w umowie, osób których dane przekaże Województwu w celu rozliczenia dotacji.

........................................................

pieczęć Gminy

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………. | ………………………………. |
| Skarbnik Gminy | Wójt/Burmistrz/Prezydent miasta |

*Załącznik do formularza
Małopolska Deszczówka 2025*

1. **Przetwarzanie danych osób wskazanych do kontaktu lub realizacji umowy.**

**Wzór klauzuli informacyjnej**

**– w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 14 RODO –**

**przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego
na administratorze**

**Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą:**

Zgodnie z art. 14 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Małopolskie reprezentowane przez Marszałka Województwa Małopolskiego, z siedzibą
w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji: ul. Racławicka 56,
30-017 Kraków.

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56,
30-017 Kraków; email: iodo@umwm.malopolska.pl.

**III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania**

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu realizacji zadania związanego
z udzieleniem wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego w zakresie realizacji zadań polegających na racjonalnym gospodarowaniu wodami opadowymi „Małopolska deszczówka”. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;

**IV. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji
i rozliczenia umowy oraz przez okres archiwizacji dokumentacji wynoszący 10 lat zgodnie
z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**V. Kategorie danych osobowych**

Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie danych zawartych w formularzu, umowie oraz sprawozdaniu, tj.: imię i nazwisko, telefon, e-mail.[[4]](#footnote-4)\*

**VI. Prawa osób, których dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu. Szczegółowe zasady korzystania z ww. uprawnień regulują art. 15-18 i art. 21 RODO.

**VII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest PrezesUrzędu Ochrony Danych Osobowych.

**VIII. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, tj. organom kontrolnym i nadzorczym, np. Najwyższej Izbie Kontroli, Regionalnej Izbie Obrachunkowej, sądom, organom ścigania i innym właściwym podmiotom.

**IX. Źródło danych**

Pani/Pana dane osobowe pochodzą z dokumentacji złożonej przez wnioskodawcę …………………………………….\*\* dotyczącej zgłoszonego zapotrzebowania w ramach udzielenia wsparcia finansowego gminom z terenu województwa małopolskiego w zakresie realizacji zadań polegających na racjonalnym gospodarowaniu wodami opadowymi „Małopolska deszczówka”.

**X. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych,
w tym profilowania**

Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

1. **Przetwarzanie danych wystawców dokumentów księgowych.**

**Wzór klauzuli informacyjnej**

**– w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 14 RODO –**

**przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego
na administratorze**

**Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą:**

Zgodnie z art. 14 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Małopolskie reprezentowane przez Marszałka Województwa Małopolskiego, z siedzibą
w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji: ul. Racławicka 56,
30-017 Kraków.

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56,
30-017 Kraków; email: iodo@umwm.malopolska.pl.

**III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania**

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu realizacji zadania związanego z udzieleniem wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego w zakresie realizacji zadań polegających na racjonalnym gospodarowaniu wodami opadowymi „Małopolska deszczówka”. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

**IV. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji
i rozliczenia umowy oraz przez okres archiwizacji dokumentacji wynoszący 10 lat zgodnie
z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**V. Kategorie danych osobowych**

Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie danych zawartych we formularzu, umowie oraz sprawozdaniu, tj.: imię i nazwisko osób fizycznych, numer telefonu, adres e-mail[[5]](#footnote-5)\*.

**VI. Prawa osób, których dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. Szczegółowe zasady korzystania z ww. uprawnień regulują art. 15-18 oraz art. 21 RODO.

**VII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes **Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

**VIII. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, tj. organom kontrolnym i nadzorczym, np. Najwyższej Izbie Kontroli, Regionalnej Izbie Obrachunkowej, sądom, organom ścigania i innym właściwym podmiotom.

**IX. Źródło danych**

Pani/Pana dane osobowe pochodzą z dokumentacji złożonej przez wnioskodawcę …………………………………….\*\* dotyczącej zgłoszonego zapotrzebowania w ramach udzielenia wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego w zakresie realizacji zadań polegających na racjonalnym gospodarowaniu wodami opadowymi „Małopolska deszczówka”.

**X. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych,
w tym profilowania**

Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

1. *Niepotrzebne skreślić**(jeśli dla wnioskodawcy podatek VAT jest kosztem odzyskiwanym, ceny w kosztorysach muszą być kwotami netto).* [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. \* *niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-3)
4. \* należy wskazać właściwe kategorie pozyskanych danych osobowych.

\*\* należy wpisać pełną nazwę wnioskodawcy. [↑](#footnote-ref-4)
5. \* należy wskazać właściwe kategorie pozyskanych danych osobowych.

\*\* należy wpisać pełną nazwę wnioskodawcy. [↑](#footnote-ref-5)