

Warunki pozyskania pomocy finansowej pn. „Małopolskie Świetlice Wiejskie 2025” na realizację zadań w obiektach pełniących funkcję tzw. świetlic wiejskich.

I. Postanowienia ogólne

1. Podmiotami uprawnionymi do składania zapotrzebowania są gminy miejsko – wiejskie i wiejskie z terenu województwa małopolskiego.
2. Województwo Małopolskie na ten cel przeznacza **5 500 000 zł**.
3. Zakres dofinansowania obiektów pełniących funkcję tzw. świetlic wiejskich obejmuje:
 - 1) **prace budowlano – remontowe**
 - 2) **zakup następujących elementów wyposażenia wewnętrznego** do obiektów o trwałości użytkowej, co najmniej 5 lat:
 - a) mebli,
 - b) sprzętu RTV/AGD,
 - c) urządzeń kuchennych,
 - d) sprzętu do ćwiczeń,
 - e) urządzeń do rękodzieła.
4. Zapotrzebowania składane są w terminie **od 30 stycznia 2025 r. do 13 lutego 2025 r.** zgodnie z odpowiednim wzorem formularza, stanowiącym załącznik nr 1 – prace budowlano – remontowe, załącznik nr 2 - zakup elementów wyposażenia, do warunków pozyskania pomocy finansowej pn. „Małopolskie Świetlice Wiejskie 2025”, dostępnych na stronie www.malopolska.pl.
5. Gmina składa zapotrzebowanie dla **maksymalnie dwóch obiektów** pełniących funkcje świetlic wiejskich, w tym dla jednego obiektu na wykonanie prac budowlano – remontowych i dla jednego na zakup elementów wyposażenia, zgodnie z odpowiednim wzorem formularza.
6. **Wyklucza się złożenie wniosku na wyposażenie obiektu, który otrzymał dofinansowanie w edycjach Małopolskie świetlice wiejskie w latach 2022 – 2024 w łącznej wysokości 30 000 zł i powyżej.**

Formularze można dostarczyć w następujący sposób:

- a) złożyć osobiście na Dzienniku Podawczym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00,
 - b) złożyć osobiście na Dzienniku Podawczym jednej z Agend Zamiejscowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, w godzinach ich otwarcia w:
 - Agenda Zamiejscowa UMWM w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 52, 33-300 Nowy Sącz,
 - Agenda Zamiejscowa UMWM w Oświęcimiu, ul. Zamkowa 4, 32-600 Oświęcim,
 - Agenda Zamiejscowa UMWM w Tarnowie, al. Solidarności 5-9, 33-100 Tarnów,
 - Agenda Zamiejscowa UMWM w Nowym Targu, al. Tysiąclecia 44, 34-400 Nowy Targ,
 - Agenda Zamiejscowa UMWM w Miechowie, ul. Sobieskiego 4, 32-200 Miechów,
 - Agenda Zamiejscowa UMWM w Zakopanem, ul. Kościeliska 7, 34-500 Zakopane,
 - Agenda Zamiejscowa UMWM w Suchej Beskidzkiej, ul. J. Piłsudskiego 23, 34-200 Sucha Beskidzka,
 - c) przesłać na adres: *Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich, ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków* z dopiskiem **„Małopolskie Świetlice Wiejskie 2025”**,
 - d) przesłać za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP dostępnej pod adresem <https://epuap.gov.pl/> na adres elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego: /947ts6aydy/SkrytkaESP.
 - e) przesłać na adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-57745-81816-GUCTD-28.
7. Nie dopuszcza się zmiany świetlicy wskazanej w formularzu.
 8. Udział dofinansowania z budżetu Województwa wynosi nie więcej niż:
 - a) 50% wartości wnioskowanego zadania, w przypadku, gdy obiekt znajduje się

- w miejscowości, w której siedzibę ma Urząd Gminy,
- b) 70% wartości wnioskowanego zadania w przypadku pozostałych miejscowości.
9. W przypadku zakupu elementów wyposażenia maksymalna wysokość wsparcia finansowego wynosi **do 20 000 zł** dla obiektu wskazanego w formularzu.
10. Kwalifikowane będą jedynie wydatki poniesione najwcześniej po podpisaniu umowy dotacji, a najpóźniej **do dnia 31 grudnia 2025 r.** Zadanie musi być wykonane, odebrane i w całości zapłacone **do dnia 31 grudnia 2025 r.**
11. Ze środków dotacji pokrywane mogą być koszty udokumentowane dowodami księgowymi, poniesione najwcześniej po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji, a najpóźniej do dnia 31 grudnia 2025 r.
12. Złożenie formularza nie jest jednoznaczne z przyznaniem pomocy finansowej. Nie gwarantuje się również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej kwoty.
13. Ostateczna decyzja o przyznaniu pomocy finansowej z budżetu Województwa Małopolskiego oraz jej wysokości, zostanie określona w stosownej uchwale Sejmiku Województwa Małopolskiego, po zarekomendowaniu przez Zarząd Województwa Małopolskiego listy gmin do udzielenia pomocy finansowej.
14. Szczegółowe zasady, tryb, warunki i wysokość udzielanej pomocy określą umowy zawierane pomiędzy Województwem Małopolskim a Gminą. Wzór umowy zostanie przyjęty przez Zarząd Województwa Małopolskiego odrębną uchwałą.
15. W przypadku zawarcia umowy z Województwem Małopolskim w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gmina będzie posiadać tytuł prawny do nieruchomości (np. własność, najem, umowę użyczenia), pozwalający na dysponowanie nią, przez co najmniej 5 lat od zawarcia umowy z Województwem.

II. Szczegółowe zakresy poszczególnych części:

1) Prace budowlano-remontowe w świetlicach wiejskich:

1. Zakres prac obejmuje:
- a) zakup materiałów budowlanych niezbędnych do wykonywania prac budowlano-remontowych, o których mowa w lit. b), które zostaną wykorzystane w bieżącym roku kalendarzowym (co zostanie poświadczane w opisie na fakturze),
 - b) wykonanie prac budowlano-remontowych (w tym robót budowlanych w rozumieniu art. 3 pkt 7 ustawy Prawo budowlane), w szczególności dotyczących części służącej społeczności lokalnej, jako miejsce organizacji zebrań wiejskich i posiedzeń rad sołeckich, spotkań sołtysów i mieszkańców sołectw z przedstawicielami władz gminy, gminnych jednostek organizacyjnych i innych podmiotów współpracujących z sołectwami, spotkań członków organizacji działających na terenie sołectwa,
 - c) wykonanie i umieszczenie tabliczki informacyjnej o udzieleniu dotacji z budżetu Województwa Małopolskiego.
2. Kwota przyznanej dotacji na prace budowlano - remontowe może wynieść maksymalnie:
- a) **50%** wartości wnioskowanego zadania, w przypadku, gdy obiekt znajduje się w miejscowości, w której siedzibę ma Urząd Gminy,
 - b) **70%** wartości wnioskowanego zadania w przypadku pozostałych miejscowości.
3. Pomoc finansowa nie może być przeznaczona na:
- a) finansowanie kosztów stałych działalności podmiotu ubiegającego się o dotację,
 - b) finansowanie kosztów dokumentacji budowlanej,
 - c) zakupy i zadania inwestycyjne oraz prace budowlano - remontowe nie objęte zgłoszeniem i zawartą umową o udzieleniu pomocy finansowej.

2) Zakup elementów wyposażenia do świetlic wiejskich.

1. Zakres obejmuje zakup elementów wyposażenia wewnętrznego o trwałości użytkowej co najmniej 5 lat, do obiektów służących społeczności lokalnej, jako miejsce organizacji zebrań wiejskich i posiedzeń rad sołeckich, spotkań sołtysów i mieszkańców sołectw z przedstawicielami władz gminy, gminnych jednostek organizacyjnych i innych podmiotów współpracujących z sołectwami, spotkań członków organizacji działających na terenie sołectwa, takich jak:

- a) mebli,
 - b) sprzętu RTV/AGD,
 - c) urządzeń kuchennych,
 - d) sprzętu do ćwiczeń,
 - e) urządzeń do rękodzieła,
 - f) wykonanie i umieszczenie tabliczki informacyjnej o udzieleniu dotacji z budżetu Województwa Małopolskiego.
2. Kwota przyznanej dotacji na zakup elementów wyposażenia może wynieść
- a) **50%** wartości wnioskowanego zadania, w przypadku, gdy obiekt znajduje się w miejscowości, w której siedzibę ma Urząd Gminy,
 - b) **70%** wartości wnioskowanego zadania w przypadku pozostałych miejscowości.
2. **Maksymalna** wysokość dotacji na **zakup elementów wyposażenia** nie może być wyższa niż 20 000 zł.

Załączniki:

- 1. Formularz dotyczący prac budowlano-remontowych w świetlicach wiejskich (zakres 1).
- 2. Formularz dotyczący zakupu elementów wyposażenia (zakres 2).
- 3. Wzór klauzuli informacyjnej.