

UCHWAŁA Nr 365/18
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
z dnia 6 marca 2018 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 303/18 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie ogłoszenia konkursu pn. „BEZPIECZNA MAŁOPOLSKA 2018” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1, art. 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2096 z późn. zm.) w związku z art. 216 ust. 2 pkt 5 oraz art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.), art. 47 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1453 z późn. zm.) w związku z art. 32 ust. 2 i 3b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 736 z późn. zm.) oraz Uchwałą Nr XLIV/669/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie budżetu Województwa Małopolskiego na rok 2018, Zarząd Województwa Małopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr 303/18 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 27 lutego 2018 roku w sprawie ogłoszenia konkursu pn. „BEZPIECZNA MAŁOPOLSKA 2018” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego Załącznik Nr 1 pn.: „Regulamin Konkursu pn. „Bezpieczna Małopolska 2018” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego.”, otrzymuje brzmienie Załącznika Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Środowiska.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

**do Uchwały Nr 365/18 Zarządu Województwa Małopolskiego
z dnia 6 marca 2018 roku**

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 303/18 Zarządu Województwa Małopolskiego
z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie ogłoszenia konkursu pn. „BEZPIECZNA
MAŁOPOLSKA 2018” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom
Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego.**

W ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2018” ogłoszonego 27 lutego 2018 roku Uchwałą Nr 303/18 Zarządu Województwa Małopolskiego w sprawie ogłoszenia konkursu pn. „BEZPIECZNA MAŁOPOLSKA 2018” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego zmienia się Załącznik Nr 1 pn.: „Regulamin Konkursu pn. „Bezpieczna Małopolska 2018” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego”.

Zmiana polega na rozszerzeniu pojęcia „samochód ratowniczo-gaśniczy lekki” poprzez wprowadzenie pojęcia „samochód pożarniczy lekki”, umożliwieniu wnioskodawcom składania wniosku poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP oraz wydłużenia terminu składania wniosków do 23 marca 2018 r.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 365/18
Zarządu Województwa Małopolskiego
z dnia 6 marca 2018 r. stanowi
Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 303/18
Zarządu Województwa Małopolskiego
z dnia 27 lutego 2018 r.

Regulamin Konkursu pn. „Bezpieczna Małopolska 2018” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego.

**§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady przeprowadzenia konkursu pn. „Bezpieczna Małopolska 2018” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego, zwanego dalej Konkursem.
2. Organizatorem Konkursu jest Samorząd Województwa Małopolskiego.
3. Celem Konkursu jest **udzielenie gminom pomocy finansowej** na zapewnienie gotowości bojowej **jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych** z terenu województwa małopolskiego.
4. Samorząd Województwa Małopolskiego przeznacza w 2018 roku na realizację Konkursu środki finansowe w wysokości **1 950 000 zł** (słownie: jeden milion dziewięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych), na dofinansowanie zakupu sprzętu, umundurowania i innych przedmiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a) - k) oraz samochodu, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. l).
5. Podmiotami uprawnionymi do składania wniosków i zawierania umów dotacji w ramach Konkursu, zwanymi dalej Wnioskodawcami, są gminy województwa małopolskiego.
6. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa w Konkursie, prawa i obowiązki Organizatora oraz Uczestników Konkursu. Regulamin jest wiążący zarówno dla Organizatora, jak i dla Uczestników Konkursu.

**§ 2
ZASADY KONKURSU.**

1. Przyznana w ramach Konkursu dotacja może być przeznaczona na zakup przedmiotów:
 - a) kompletnego systemu selektywnego wybierania wraz z jego montażem,
 - b) pompy szlamowej,
 - c) agregatu prądotwórczego,

- d) pilarki ratowniczej,
 - e) miernika jednogazowego,
 - f) defibrylatora,
 - g) akumulatorowego masztu oświetleniowego LED,
 - h) odzieży ochronnej do działań bojowych,
 - i) zestawu PSP R-1 z kompletem szyn Kramera i deską ortopedyczną wg Standardu 2013,
 - j) radiotelefonu z zestawem podhełmowym (minimalnie należy kupić dwa zestawy na jedną jednostkę OSP),
 - k) innego sprzętu lub ubrania specjalistycznego niezbędnych do funkcjonowania jednostki OSP zapewniających jej gotowość bojową,
 - l) samochodu pożarniczego lekkiego, (samochód może być nowy lub używany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2013 r.), (w uzasadnionych przypadkach i sytuacjach szczególnych samochód ratowniczo – gaśniczy średni, nowy lub używany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2008 r.).
2. W przypadku, gdy Wnioskodawca wybierze przyznanie dotacji na zakres, o którym mowa w ust. 1 lit. k) lub l) jest zobowiązany szczegółowo uzasadnić wskazane zapotrzebowanie w dziale III. 2) wniosku, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
 3. **Wniosek złożony na samochód nie spełniający warunków, o których mowa w ust. 1 lit. l) zostanie odrzucony**, bez możliwości aktualizacji wniosku przez Wnioskodawcę i zmiany na inny sprzęt, o którym mowa w ust. 1.
 4. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, na etapie oceny merytorycznej wniosków, dokona szczegółowej weryfikacji wniosków, które dotyczą przyznania dotacji na zakres, o którym mowa w ust. 1 lit. k) i l), na podstawie szczegółowego uzasadnienia, o którym mowa w ust. 2 oraz proponowanych wartości dotacji i zdecyduje o jego dofinansowaniu.
 5. Komisja może negatywnie ocenić przyznanie dotacji, wykreślając w całości lub częściowo zakres przyznania dotacji, dotyczący ust. 1 lit. k) i l), bez możliwości aktualizacji wniosku przez Wnioskodawcę i zmiany na inny sprzęt, o którym mowa w ust. 1.
 6. **Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek na zakres, o którym mowa w ust 1 lit. a - k) lub w ust. 1 lit. l). Złożenie przez Wnioskodawcę więcej niż jednego wniosku spowoduje odrzucenie obu wniosków.**
 7. Na zakupionych przedmiotach i samochodach, o których mowa w ust. 1 lit. a) – g), i) – l) (z wyłączeniem ubrań specjalistycznych w lit k)) powinno być umieszczone logo Województwa Małopolskiego i informacja, że zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków Województwa Małopolskiego. Szczegółowy sposób powyższego oznaczenia zostanie uregulowany w umowie.
 8. W przypadku, gdy dla Wnioskodawcy podatek VAT jest kosztem odzyskiwanym, nie można go zaliczyć do wydatków kwalifikowalnych.

§ 3
BENEFICJENCI I WNIOSEK.

1. **Warunkiem przystąpienia** do Konkursu **jest złożenie** do Organizatora, kompletnego, prawidłowo wypełnionego **wniosku** wraz z załącznikami (wzór wniosku Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu) **lub przesłanie go na adres** (decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego):

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Departament Środowiska
ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków
z dopiskiem „Bezpieczna Małopolska 2018”.
lub przez elektroniczną skrynkę podawczą:
/947ts6aydy/SkrytkaESP

oraz przesłanie wniosku w wersji elektronicznej (edytowalnej) na adres e-mail: Kamil.Staszewski@umwm.pl,
w terminie do 23 marca 2018.

2. O terminowym złożeniu wniosku decyduje data jego wpływu do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego potwierdzona pieczęcią wpływu (a nie data stempla pocztowego).
3. **Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek wybierając dofinansowanie przedmiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a - k) dla dowolnej liczby jednostek OSP,**
lub
wybierając dofinansowanie do samochodu, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. l) dla jednej Jednostki OSP.
4. Do wniosku składanego przez gminy należy dołączyć deklarację zabezpieczenia środków na realizację zadania (wzór deklaracji stanowi Załącznik Nr 1 do wzoru wniosku).
5. Przedstawiony we wniosku wykaz przedmiotów w tabeli nr 1 lub rok produkcji samochodu planowanego do zakupu, po dokonaniu weryfikacji, zostanie zamieszczony w umowie dotacji, o której mowa w § 7, zawieranej pomiędzy Województwem a Gminą, jako załącznik nr 1 do umowy.
6. Złożenie wniosku o przyznanie pomocy finansowej, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Nie gwarantuje się również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez Wnioskodawcę.
7. Jednostka OSP objęta realizacją zadania powinna funkcjonować w budynku, obiekcie lub na terenie będącym własnością, użytkowanym bądź zarządzanym przez Wnioskodawcę. Jeżeli jednostka OSP nie funkcjonuje na nieruchomości wskazanej w zdaniu pierwszym, to Wnioskodawca jest uprawniony do wykorzystania dofinansowania jedynie w postaci udzielenia dotacji jednostce OSP.

§ 4 OCENA ZŁOŻONYCH WNIOSKÓW.

1. Oceny formalnej wniosków złożonych do Konkursu dokonuje Departament Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego. Ocena formalna wniosku polega na sprawdzeniu jego poprawności i zgodności z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie. Z przeprowadzonej oceny formalnej sporządza się protokół.
2. Wnioski rozpatrzone pod względem formalnym zostaną zbiorczo przekazane do Komisji, która dokona oceny merytorycznej złożonych wniosków na podstawie kryteriami, o których mowa w § 5 ust. 1 poz. 1-4, przyznając maksymalnie 100 punktów i **sporządzi listy rankingowe**, o których mowa w § 5 ust. 2.
3. Skład Komisji, o której mowa w ust. 4, został ustanowiony Uchwałą Nr 101/18 z dnia 25 stycznia 2018 r. Zarządu Województwa Małopolskiego.
4. Stanowisko Komisji ma charakter opinii. Praca Komisji służy procesowi jawności i partycypacji społecznej.
5. Komisja może rekomendować wysokość dotacji odpowiadającą całości lub części kwoty, o jaką ubiega się dany Wnioskodawca.
6. Komisja może rekomendować Zarządowi Województwa Małopolskiego podział środków finansowych na dofinansowanie zakupu przedmiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a - k), oraz samochodów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. l) w oparciu o analizę złożonych wniosków.
7. W kwestiach spornych bądź nieuregulowanych Regulaminem Konkursu, decyzję rozstrzygającą podejmuje Przewodniczący Komisji.
8. Ostateczną decyzję o wyborze gmin rekomendowanych do przyznania pomocy finansowej wraz z proponowaną wysokością dotacji, podejmuje Zarząd Województwa Małopolskiego w formie uchwały, biorąc pod uwagę listy rankingowe wniosków, utworzone zgodnie z ust. 2, przy zachowaniu warunków, o których mowa w niniejszym Regulaminie.
9. Wnioskodawcy, których wnioski nie spełniają wymogów formalnych określonych w § 3, z wyłączeniem przypadku uchybienia terminu złożenia wniosku, zostaną wezwani do uzupełnienia braków formalnych w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Wezwanie zostanie przesłane na adres email podany we wniosku. **(jeżeli adres poczty elektronicznej nie zostanie wskazany we wniosku, wniosek dotknięty jakimkolwiek brakiem formalnym podlega odrzuceniu).** Wnioski, których braki formalne nie zostaną uzupełnione we wskazanym terminie, podlegają odrzuceniu.
10. W przypadku odstąpienia przez Wnioskodawcę od zawarcia umowy na dofinansowanie Organizator może:
 - a) przekazać wolne środki innemu Wnioskodawcy, który otrzymał dofinansowanie w wysokości niższej niż wnioskował lub
 - b) udzielić dofinansowania Wnioskodawcy, który nie otrzymał dofinansowania, a posiada najwyższą ilość punktów na liście gmin nie rekomendowanych,

o której mowa w § 5 ust. 2 lit. c) lub d), przy zachowaniu warunków, o których mowa w § 6 - 8.

11. Zarząd Województwa Małopolskiego podejmuje decyzje rozdysponowania wolnych środków finansowych.

12. W przypadku gdy Wnioskodawca wycofa się z realizacji zadania po przyznaniu dotacji przez Sejmik Województwa Małopolskiego, wówczas Zarząd Województwa Małopolskiego zastrzega sobie prawo do nie rekomendowania wniosku do przyznania pomocy finansowej w kolejnej edycji konkursu „Bezpieczna Małopolska”.

§ 5

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKÓW I ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU

1. Przyjmuje się następujące kryteria oceny merytorycznej przy rozpatrywaniu złożonych wniosków:

L.p.	Rodzaj kryterium	Informacja punktowana	Punktacja częściowa	Maksymalna liczba punktów
1.	Średnia aktywność OSP w 2016 i 2017 roku	1-15 zdarzeń	15	30
		powyżej 15 zdarzeń	30	
2.	Funkcjonowanie drużyny MDP w Jednostkach OSP	NIE	0	15
		TAK	15	
3	Współpraca jednostki OSP ze stowarzyszeniami/grupami działającymi na rzecz lokalnej społeczności.	NIE	0	15
		TAK	15	
4.	Punkty przyznawane przez Komisję Konkursową		0-40	40
RAZEM				100

Ad 1. W odniesieniu do aktywności OSP 30 pkt otrzyma wniosek wskazujący aktywność jednostki OSP na poziomie powyżej 15 zdarzeń w latach 2016 i 2017 (średnia wartość). W przypadku więcej niż jedna Jednostka OSP, punkty przyznaje się w odniesieniu do średniej arytmetycznej średniej aktywności OSP wskazanych jednostek.

Ad 2. W przypadku, gdy chociaż w jednej wskazanej Jednostce OSP funkcjonuje przynajmniej jedna drużyna MDP, wówczas zostanie przyznanych 15 pkt.

Ad 3. Jeżeli jednostka OSP opíše faktyczną współpracę ze stowarzyszeniami/grupami działającymi na rzecz lokalnej społeczności w latach 2015 – 2017 (maksymalnie 5 inicjatyw), wówczas zostanie przyznanych 15 pkt

Ad 4. Komisja Konkursowa ma prawo przyznać max. 40 pkt na złożony wniosek. Przy przyznawaniu punktów będzie brana pod uwagę w szczególności aktywność

jednostki poprzez udział w szkoleniach, kursach, zawodach pożarniczych, turniejach, działaniach aktywizujących społeczność lokalną, a także położenie geograficzne i stopień zagrożenia klęskami żywiołowymi.

2. Komisja tworzy listy rankingowe, o których mowa w § 4 ust. 2 z uwzględnieniem:
 - a) gmin rekomendowanych do przyznania dotacji w zakresie przedmiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a - k), wraz ze wskazaniem jednostek OSP,
 - b) gmin rekomendowanych do przyznania dotacji w zakresie samochodów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. l), wraz ze wskazaniem jednostki OSP,
 - c) gmin nie rekomendowanych do przyznania dotacji w zakresie przedmiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a - k), wraz ze wskazaniem jednostek OSP,
 - d) gmin nie rekomendowanych do przyznania dotacji w zakresie samochodów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. l), wraz ze wskazaniem jednostek OSP.Listy gmin nie rekomendowanych stanowią równocześnie listy rezerwowe gmin, które mogą otrzymać dotację w sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 10.
3. Zarząd Województwa Małopolskiego rozstrzyga Konkurs w formie uchwały i przedkłada Sejmikowi Województwa Małopolskiego wykaz gmin rekomendowanych do przyznania dotacji wraz z proponowaną wysokością dotacji.
4. Na podstawie wykazu gmin, o którym mowa w ust. 2, Sejmik Województwa Małopolskiego podejmuje decyzję o przyznaniu pomocy finansowej dla gmin w formie uchwały.
5. Dla uchwał Zarządu Województwa Małopolskiego i Sejmiku Województwa Małopolskiego w sprawie wyboru wniosków i przyznania dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
6. Przyznanie dotacji nie oznacza, że Województwo Małopolskie przejmuje odpowiedzialność za zobowiązania, wierzytelności oraz działalność podmiotu, którego zadanie uzyskało dotację.
7. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Województwa Małopolskiego, o której mowa w § 1 ust. 4.
8. Zasady udzielania dotacji określone niniejszym Regulaminem Konkursu oraz lista Gmin, które otrzymają dofinansowanie wraz z podaniem wysokości przyznanej dotacji, podawane są do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej www.malopolska.pl/urząd-marszałkowski/departamenty/departament-srodowiska/bezpieczenstwo-publiczne.

§ 6 DOTACJA.

1. **Maksymalna wysokość dotacji** dla jednego wniosku dotyczącego zakupu **przedmiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a) - k)** może wynieść **do 25 000 zł brutto** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).

2. **Minimalna całkowita wartość dotacji** dotyczącej zakupu **przedmiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a) - k)** nie może być mniejsza niż **5 000 zł brutto**, a **minimalna całkowita wartość zadania** nie może być mniejsza niż **10 000 zł brutto**.
3. **Maksymalna wysokość dotacji** dla jednego wniosku dotyczącego zakupu samochodu pożarniczego lekkiego może wynieść **do 50 000 zł brutto** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), bądź w sytuacjach szczególnych w przypadku samochodu ratowniczo-gaśniczego średniego może wynieść **do 100 000 zł brutto** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100), o których mowa w § 2 ust. 1 lit. l).
4. **Termin realizacji zadania, okres kwalifikowalności wydatków oraz termin złożenia sprawozdania z realizacji zadania ustala się od dnia zawarcia umowy o której mowa w § 7 do dnia 31 października 2018 roku.**
5. Na uzasadniony wniosek Wnioskodawcy termin realizacji zadania, okres kwalifikowalności wydatków lub termin złożenia sprawozdania z realizacji zadania mogą zostać wydłużone. Wydłużenie następuje poprzez zawarcie aneksu do umowy dotacji. Wniosek Wnioskodawcy o zawarcie aneksu powinien być przesłany do Województwa z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby było możliwe przygotowanie i zawarcie aneksu przed zakończeniem odpowiednio terminu realizacji.
6. Kwota przyznanej dotacji na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom, o których mowa w § 1 ust. 4 może wynieść **maksymalnie do 50% całkowitych kosztów kwalifikowalnych**, ale nie więcej niż:
 - a) 4 000,00 zł brutto na kompletny system selektywnego wybierania wraz z montażem,
 - b) 3 200,00 zł brutto na pompę szlamową,
 - c) 1 500,00 zł brutto na agregat prądotwórczy,
 - d) 2 600zł brutto na pilarkę ratowniczą,
 - e) 500,00 zł brutto na miernik jednogazowy,
 - f) 3 200,00 zł brutto na defibrylator,
 - g) 2 000,00 zł brutto na akumulatorowy maszt oświetleniowy LED,
 - h) 1 750,00 zł brutto na odzież ochronną do działań bojowych,
 - i) 3 000,00 zł brutto na zestaw PSP R-1 z kompletem szyn Kramera i deską ortopedyczną wg Standardu 2013,
 - j) 1 700,00 zł brutto na radiotelefon z zestawem podhełmowym (minimalnie należy kupić dwa zestawy na jedną jednostkę OSP).
7. Kwota przyznanej dotacji na zakup przedmiotów i samochodów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. k) – l) może wynieść maksymalnie do 50% całkowitych kosztów kwalifikowalnych, z uwzględnieniem zapisów, o których mowa w § 2 ust. 4 i 5.
8. Wnioskodawca może przekazać dotację jednostce OSP, na którą pozyskano środki w ramach Konkursu, na mocy art. 32 ust. 3b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 736 z późn. zm.).
9. Wnioskodawca lub jednostka OSP w przypadku otrzymania dotacji, o której mowa w ust. 8, przy realizacji zadania są zobowiązani do przestrzegania wymagań

wynikających z przepisów szczególnych m.in. prawa zamówień publicznych, ustawy o ochronie przeciwpożarowej wraz z aktami wykonawczymi.

10. Niezależnie od przekazania przez Wnioskodawcę dotacji jednostce OSP, za realizację zadania oraz przedłożenie stosownych dokumentów i wyjaśnień odpowiada Wnioskodawca, tj. Gmina.
11. Szczegółowe zasady wykorzystania i rozliczenia dotacji określi umowa zawarta pomiędzy Województwem a Wnioskodawcą.

7

UMOWA DOTACJI.

1. O przyznaniu dotacji Wnioskodawca zostanie poinformowany w formie pisemnej lub elektronicznej.
2. Udzielenie dotacji z budżetu Województwa Małopolskiego nastąpi na podstawie pisemnej umowy z Wnioskodawcą.
3. Jeżeli przyznana kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej i Wnioskodawca decyduje się na zawarcie umowy, jest on zobowiązany **do aktualizacji zakresu przedmiotów, planowanych do zakupu w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji, o której mowa w ust. 1.** Wnioskodawca może zmniejszyć kwotę środków własnych proporcjonalnie do stopnia zmniejszenia dotacji z budżetu Województwa Małopolskiego, nie stosuje się wówczas zapisu § 6 ust. 2.
4. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 3, może uniemożliwić sporządzenie umowy i przekazanie dotacji.
5. Wnioskodawca może zrezygnować z całości lub części przyznanej dotacji lub odstąpić od zawarcia umowy w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wnioskodawca ma obowiązek pisemnie powiadomić Departament Środowiska UMWM o swojej decyzji wraz z uzasadnieniem w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.
7. Podstawą do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 2, będzie uchwała Sejmiku Województwa Małopolskiego, o której mowa w § 5 ust. 4.
8. Umowa określi zakres, warunki, terminy realizacji zadania. Wzór umowy zostanie przyjęty przez Zarząd Województwa Małopolskiego odrębną uchwałą.
9. Podpisywanie umów, na podstawie złożonego do Konkursu wniosku, odbywać będzie się na zasadach i w terminach uzgodnionych z Zarządem Województwa Małopolskiego, po złożeniu przez Wnioskodawcę kompletnej dokumentacji niezbędnej do zawarcia umowy.
10. Wszelkie zmiany związane z zakresem realizowanego zadania wynikłe w trakcie realizacji zadania powinny być zgłaszane na bieżąco, pisemnie, do Departamentu Środowiska UMWM w formie prośby o akceptację.
11. Dotacja nie zostanie wypłacona Wnioskodawcy w przypadku, gdy realizowane zadanie będzie wykonane z naruszeniem postanowień określonych w umowie.

12. Wnioskodawca, któremu przyznano dotację i z którym zawarto umowę o udzieleniu dotacji, zobowiązany jest złożyć w terminie określonym w umowie, sprawozdanie końcowe z realizacji zadania oraz rozliczenie finansowe. Wzór sprawozdania zostanie przyjęty przez Zarząd Województwa Małopolskiego odrębną uchwałą.
13. Dotacja zostanie przekazana na wskazane przez Wnioskodawcę konto bankowe po złożeniu prawidłowo sporządzonego sprawozdania końcowego z realizacji zadania i jego akceptacji przez UMWM.

§ 8

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

1. Zakupione przedmioty i samochody, które zostały dofinansowane w ramach konkursu muszą spełnić wszystkie niezbędne wymagania prawne, w tym posiadać atesty i świadectwa dopuszczenia oraz certyfikaty do stosowania w ochronie przeciwpożarowej.
2. Zakupione przedmioty, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a) - g) i j) muszą posiadać minimum 2 letnią gwarancję producenta.
3. Przedmioty, które Wnioskodawca planuje zakupić, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a) - j), muszą posiadać minimalne parametry techniczne i jakościowe:
 - a) kompletny system selektywnego wybierania wraz z montażem – powinien działać w systemie DSP-5 składającym się ze stacji obiektowej z radiotelefonem VHF o mocy 25 W, modułu powiadamiania SMS oraz instalacji antenowej z anteną zewnętrzną VHF,
 - b) pompa szlamowa – minimalna wydajność 1200 l/min,
 - c) agregat prądotwórczy – minimalna pojemność 2,5 kW,
 - d) pilarka ratownicza – minimalna moc 4KM,
 - e) miernik jednogazowy – wymagany gaz – tlenek węgla,
 - f) defibrylator – zgodnie z zasadami Ratownictwa Medycznego KSRRG
 - g) akumulatorowy maszt oświetleniowy LED – minimum 1200 lm,
 - h) odzież ochronna do działań bojowych – wyposażenie zestawu: ubranie ochronne, buty bojowe, hełm, kominiarka i rękawice,
 - i) zestaw PSP R-1 z kompletem szyn Kramera i deska ortopedyczna wg Standardu 2013,
 - j) radiotelefon z zestawem podhełmowym – wymagany radiotelefon analogowo-cyfrowy.
4. **Wnioskodawca, który planuje zakup radiotelefonu z zestawem podhełmowym, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. j), musi kupić minimalnie 2 zestawy na jedną jednostkę OSP.**
5. Parametry techniczne i jakościowe przedmiotów, o których mowa w ust. 3 lit. a) – j), które Wnioskodawca planuje zakupić należy wpisać do wniosku konkursowego w pkt IV w tabeli nr 1. Przewidywane koszty zakupu planowanych przedmiotów w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2018”, znajdującego się w załączniku Nr 1 do niniejszego Regulaminu

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

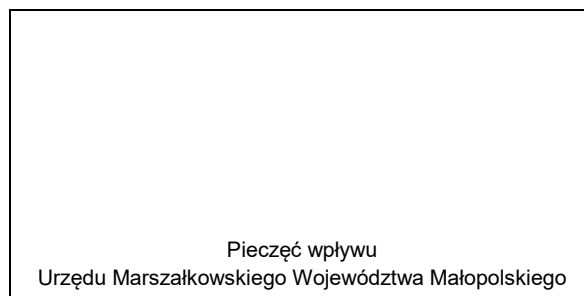
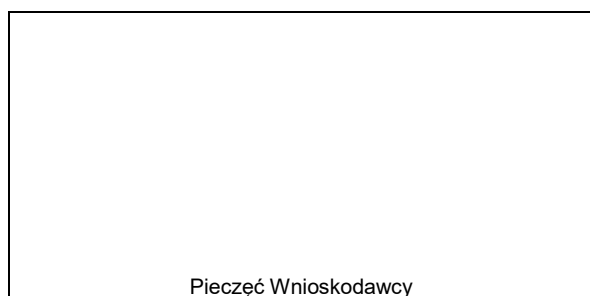
1. Niniejszy Regulamin zostanie zamieszczony na stronie internetowej www.malopolska.pl/urzed-marszalkowski/departamenty/departament-srodowiska/bezpieczenstwo-publiczne.
2. Organizator jest odpowiedzialny za przeprowadzenie Konkursu i jego prawidłowy przebieg.
3. Złożenie wniosku o dotację w Konkursie jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu wraz z Załącznikami.
4. Województwo może w okresie trwania umowy i po jej wygaśnięciu, w ciągu 5 lat od przekazania dotacji, przeprowadzić u Beneficjenta kontrolę realizacji umowy, na zasadach określonych w umowie.
5. W razie wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania jej nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Województwa Małopolskiego ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w trybie i terminach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).
6. Wnioskodawca, któremu zostanie przyznana pomoc finansowa zobowiązuje się, iż w okresie 5 lat od dnia zakończenia realizacji zadania majątek trwały sfinansowany ze środków Województwa Małopolskiego bez jego zgody nie zostanie odpłatnie udostępniony lub sprzedany, a także nie zostanie zniszczony (za wyjątkiem zużycia na skutek używania zgodnie z przeznaczeniem) pod rygorem zwrotu na rachunek bankowy Województwa kwoty przyznanego dofinansowania wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia zakończenia realizacji zadania do dnia zapłaty. Zwrot nastąpi na wezwanie Województwa i nie wymaga wypowiedzenia umowy przez Województwo.

§ 10

ZMIANY W KONKURSIE

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Organizator może zmienić lub zmodyfikować wymagania i treść dokumentów konkursowych, w tym regulaminu, o czym niezwłocznie informuje poprzez umieszczenie stosownych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
2. Na etapie realizacji zadania Organizator może zmienić treść dokumentów konkursowych, w tym regulaminu, w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji zadania.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert, przedłużenia terminu składania ofert oraz przedłużenia terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Załącznik nr 1
do Regulaminu konkursu
„Bezpieczna Małopolska 2018” na zapewnienie gotowości
bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych
z terenu województwa małopolskiego.



WNIOSEK

**o udzielenie pomocy finansowej na zapewnienie gotowości bojowej
jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa
małopolskiego w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2018”**

- ☐ Przedmioty do zapewnienia gotowości bojowej jednostkom OSP *
- lub
- ☐ Samochód pożarniczy lekki (*w uzasadnionych przypadkach* samochód
ratowniczo - gaśniczy *średni*) *

**Wnioskowana kwota pomocy finansowej z budżetu Województwa
Małopolskiego**

..... zł

**Zaznaczyć właściwe.*

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY:

1) Pełna nazwa Wnioskodawcy:

II. INFORMACJE O GMINIE, Z KTÓRĄ ZOSTANIE ZAWARTA UMOWA:

1) Nazwa Gminy:

2) NIP¹:

3) REGON² :

4) numer rachunku bankowego Gminy:

5) nazwa banku:.....

6) dokładny adres:

 miejscowość, kod, ul. nr

 gmina, powiatwojewództwo.....

7) tel. fax

 e-mail: http://.....

8) nazwiska imiona oraz funkcje/stanowiska osób upoważnionych do **reprezentowania podmiotu** ubiegającego się o pomoc finansową z budżetu Województwa Małopolskiego:

 a)

 b)

9) Dane kontaktowe **osoby zajmującej się realizacją zadania** (upoważnionej do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących zadania na etapie wniosku, umowy i rozliczenia):

 a) imię i nazwisko:

 b) nr telefonu kontaktowego:

 c) adres e-mail:.....

¹ należy podać numer NIP, którym Gmina posługuje się przy wystawianiu faktur VAT

² należy podać REGON GMINY, a nie URZĘDU GMINY, którym Gmina posługuje się przy wystawianiu faktur VAT

* Niepotrzebne skreślić.

III. INFORMACJE O JEDNOSTCE OSP ³:

1) Informacje o jednostce OSP objętej realizacją zadania (nazwa/dokładny adres remizy/siedziby OSP):

- Pełna nazwa Jednostki OSP:
- Dokładny adres:
miejscowość, kod,
ul. nr
gmina, powiat
województwo.....
tel. fax
e-mail: http://.....
- Jednostka OSP jest/nie jest* wpisana do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego.
- Jednostka OSP (nazwa jednostki) funkcjonuje / nie funkcjonuje* w budynku, obiekcie lub na terenie będącym własnością, użytkowanym bądź zarządzanym przez Wnioskodawcę (jeżeli jednostka OSP nie funkcjonuje na takiej nieruchomości, to Wnioskodawca jest uprawniony do wykorzystania dofinansowania jedynie w postaci udzielenia dotacji jednostce OSP).

2) Uzasadnienie zakupu*:

- ☐ przedmiotów,
- ☐ samochodu pożarniczego lekkiego / ratowniczo - gaśniczego średniego*,

³ Informację o Jednostce OSP przy wnioskowaniu o dofinansowanie dla więcej niż jednej Jednostki OSP, należy uzupełnić dla każdej odrębnie.

* Niepotrzebne skreślić.

IV. Tabela nr 1. Przewidywane koszty zakupu planowanych przedmiotów w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2018”⁴

WOJEWÓDZTWO MAŁOPOLSKIE – BEZPIECZNA MAŁOPOLSKA 2018								
Lp.	Nazwa zakupionego przedmiotu [model, typ]	Parametry techniczne i jakościowe	Ilość	Cena jednostkowa (w zł) brutto/netto*	Całkowity koszt [w zł] brutto/netto*	w tym z wnioskowanej dotacji ze środków WM [w zł] ⁵		Nazwa Jednostek OSP
						Wydatki bieżące	Wydatki majątkowe (inwestycyjne)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kompletny system selektywnego wybierania	W						
2	Pompa szlamowa	l/min						
3	Agregat prądotwórczy	kW						
4	Pilarka ratownicza	KM						
5	Miernik jednogazowy							
6	Defibrylator							
7	Akumulatorowy maszt oświetleniowy LED	lm						
8	Odzież ochronna do działań bojowych							
9	Zestaw PSP R-1							
10	Radiotelefon z zestawem podhełmowym							
11								
12								
OGÓŁEM								

UWAGA: jeśli dla wnioskodawcy podatek VAT jest kosztem odzyskiwanym, ceny w kosztorysach muszą być kwotami netto.

Oświadczam, iż realizując powyższy projekt mogę/nie mogę* odzyskać poniesiony koszt podatku VAT, którego wysokość została/nie została* wliczona w koszty zadania.

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

⁴ Stronę nr 4 należy uzupełnić kiedy Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie zakupu przedmiotów, o których mowa w § 2 ust 1 lit. a - k).

⁵ W kolumnach 7 i 8 oraz ich sumę ogółem należy podawać kwoty w zaokrągleniu do pełnych złotych, zgodnie z zapisami § 6 ust. 6 Regulaminu konkursu dotyczących całkowitych kosztów zadania wskazanych w kolumnie 6.

*- niepotrzebne skreślić (jeśli dla wnioskodawcy podatek VAT jest kosztem odzyskiwanym, ceny w kosztorysach muszą być kwotami netto).

V. Informacja o samochodzie pożarniczym lekkim / ratowniczo-gaśniczym średnim* planowanym do zakupu ⁶

- 1) Rok produkcji samochodu planowanego do zakupu:,
 2) Dodatkowy opis mogący mieć znaczenie przy ocenie wniosków:

- 3) Tabela nr 2. Źródła finansowania zakupu samochodu pożarniczego lekkiego / ratowniczo – gaśniczego średniego* ⁷:

Lp.	Źródła finansowe:	Środki finansowe [zł] brutto/netto*:
1.	całkowita wartość pojazdu	
2.	dotacja Województwa Małopolskiego	
3.	środki Gminy	
4.	środki własne Jednostki OSP	
5.	inne źródła zabezpieczone w chwili składania wniosku ⁸	
	nazwa źródła:	
	nazwa źródła:	
6.	inne źródła zaplanowane ⁹	
	nazwa źródła:	
	nazwa źródła:	

⁶ Stronę nr 5 należy uzupełnić kiedy Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego.

⁷ W Tabeli nr 2 należy podawać kwoty w zaokrągleniu do pełnych złotych.

⁸ Są to środki, które Wnioskodawca ma zagwarantowane, przeznaczone na dofinansowanie zakupu samochodu i otrzyma w roku 2018 (np. NFOŚiGW, WFOŚiGW, PSP; Fundusz Sprawiedliwości),

⁹ Są to środki, które Wnioskodawca ma zaplanowane (o które ma zamiar się starać), przeznaczone na dofinansowanie zakupu samochodu, bez zapewnienia ich otrzymania w roku 2018 (np. NFOŚiGW, WFOŚiGW, PSP; Fundusz Sprawiedliwości),

* Niepotrzebne skreślić.

VI. Tabela nr 3. Kryteria oceny wniosków

L.p.	Rodzaj kryterium	Informacja na potrzeby przyznania punktów		
1.	Średnia aktywność Jednostek OSP z lat 2016 i 2017	Średnia liczba zdarzeń dla danej Jednostki OSP z lat 2016 i 2017 (szt.)	OSP	
			OSP	
			OSP	
		Średnia aktywność dla wszystkich Jednostek OSP z lat 2016 i 2017 (szt.)		
2.	Funkcjonowanie drużyny MDP w jednostkach OSP <i>(wpisz nazwę jednostki OSP lub X przy „NIE”)</i>	TAK	OSP	
			OSP	
			OSP	
		NIE		
3.	Współpraca jednostki OSP ze stowarzyszeniami/grupami działającymi na rzecz lokalnej społeczności. <i>(odpowiednie zaznaczyć symbolem X)</i>	TAK		
		NIE		

VII. Tabela nr 4. Informacje o faktycznej współpracy jednostki OSP ze stowarzyszeniami/grupami działającymi na rzecz lokalnej społeczności (maksymalnie 5 inicjatyw):

Nazwa Partnera	Opis współpracy

Oświadczam / oświadczamy, że:

- 1) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- 2) uzyskano zgodę osób, których dane są zawarte w niniejszym wniosku na ich przetwarzanie przez Marszałka Województwa Małopolskiego (ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków) w zakresie niezbędnym do oceny i rozpatrzenia wniosku, poinformowano je o prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania oraz o uprawnieniach wynikających z art. 32 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 922 z późn. zm.).

.....
(pieczęć Gminy)

.....
(Skarbnik
Miasta/Miasta i Gminy/Gminy)*

.....
Prezydent/Burmistrz/Wójt
Miasta/Miasta i Gminy/Gminy)*

Obowiązkowy załącznik:

1. Deklaracja zabezpieczenia środków na realizację zadania (wzór deklaracji stanowi Załącznik nr 1 do wniosku).

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 1

do Wniosku na zapewnienie gotowości bojowej
jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych
z terenu województwa małopolskiego
w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2018”

pieczęć Wnioskodawcy

Deklaracja zabezpieczenia środków na realizację zadania

Wnioskodawca deklaruje, iż z chwilą przyznania pomocy finansowej zabezpieczy środki w budżecie na rok 2018 na zapewnienie gotowości bojowej Jednostkom OSP:

-w miejscowości,
-w miejscowości,
-w miejscowości,

w wysokości zł (słownie:
.....) co stanowi całkowitą wartość zadania, w ramach konkursu
„Bezpieczna Małopolska 2018”.

Data, Podpis Skarbnika

Data, Podpis Wnioskodawcy