

UCHWAŁA Nr 510/19
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
z dnia 28 marca 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu pn. „BEZPIECZNA MAŁOPOLSKA 2019” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913 t.j.) w związku z art. 216 ust. 2 pkt 5 oraz art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 t.j.), art. 47 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1530 t.j.), w związku z art. 32 ust. 2 i 3b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 620 z późn. zm.) oraz Uchwałą Nr V/32/19 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 28 stycznia 2019 r. w sprawie budżetu Województwa Małopolskiego na rok 2019, Zarząd Województwa Małopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zarząd Województwa Małopolskiego ogłasza konkurs dla gmin województwa małopolskiego pn. „BEZPIECZNA MAŁOPOLSKA 2019” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego.
2. Zasady i tryb konkursu określa Regulamin stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Środowiska.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

w sprawie ogłoszenia konkursu pn. „BEZPIECZNA MAŁOPOLSKA 2019” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego.

Województwo Małopolskie na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego w 2019 roku posiada zarezerwowane środki finansowe w wysokości 2,38 mln. zł. Ww. środki planuje się przekazać w formie dotacji gminom z terenu województwa małopolskiego na dofinansowanie zakupu pojazdów pożarniczych, sprzętów oraz kursu niezbędnych do zapewnienia gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego.

Zgodnie z art. 216 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może, na podstawie odrębnej uchwały, udzielić pomocy rzeczowej lub finansowej innym jednostkom samorządu terytorialnego na realizację określonych zadań. Sejmik Województwa Małopolskiego przyzna, więc gminom środki finansowe na realizację ustawowych zadań gmin, z zakresu ochrony przeciwpożarowej. Wykaz gmin objętych dofinansowaniem zaproponuje Zarząd Województwa Małopolskiego, na podstawie wyników przedmiotowego konkursu.

Realizowane zadanie podniesie stopień przygotowania operacyjnego jednostek OSP województwa małopolskiego oraz poprawi efektywność działań ratowniczych przy wystąpieniu miejscowych zagrożeń, w tym chemiczno-ekologicznych, przy wypadkach komunikacyjnych i innych zdarzeniach. Ponadto, pozwoli skrócić czas niezbędny do likwidacji zdarzeń, co w bezpośredni sposób wpłynie na poprawę bezpieczeństwa mieszkańców Małopolski.

Regulamin Konkursu pn. „Bezpieczna Małopolska 2019” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego.

**§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady przeprowadzenia konkursu pn. „Bezpieczna Małopolska 2019” na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego, zwanego dalej Konkursem.
2. Organizatorem Konkursu jest Samorząd Województwa Małopolskiego.
3. Celem Konkursu jest **udzielenie gminom pomocy finansowej** na zapewnienie gotowości bojowej **jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych** z terenu województwa małopolskiego.
4. Samorząd Województwa Małopolskiego przeznacza w 2019 roku na realizację Konkursu środki finansowe w wysokości **2 380 000 zł** (słownie: dwa miliony trzysta osiemdziesiąt tysięcy złotych).
5. Dofinansowanie do zakupu:
 - a) **sprzętu, umundurowania, kursu pierwszej pomocy**, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a) - p) **przysługuje jednostkom** Ochotniczych Straży Pożarnych, **które nie należą do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego**,
 - b) **samochodu**, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 **przysługuje wszystkim jednostkom** Ochotniczych Straży Pożarnych.
6. Podmiotami uprawnionymi do składania wniosków i zawierania umów dotacji w ramach Konkursu, zwanymi dalej Wnioskodawcami, są gminy województwa małopolskiego.
7. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa w Konkursie, prawa i obowiązki Organizatora oraz Uczestników Konkursu. Regulamin jest wiążący zarówno dla Organizatora, jak i dla Uczestników Konkursu.

**§ 2
ZASADY KONKURSU.**

1. Przyznana w ramach Konkursu dotacja może być przeznaczona na zakup:
 - 1) sprzętu lub kursu:
 - a) zestawu aparatu powietrznego,
 - b) pompy szlamowej,
 - c) motopompy pożarniczej,

- d) agregatu prądotwórczego,
- e) pilarki ratowniczej,
- f) miernika jednogazowego,
- g) miernika wielogazowego,
- h) defibrylatora,
- i) akumulatorowego masztu oświetleniowego LED,
- j) ubrania ochronnego do działań bojowych,
- k) służbowego munduru strażaka,
- l) ubrania koszarowego,
- m) zestawu PSP R-1 z kompletem szyn Kramera i deską ortopedyczną wg Standardu 2013,
- n) radiotelefonu z mikrofonogłośnikiem (minimalnie należy kupić dwa zestawy na jedną jednostkę OSP),
- o) innego sprzętu, ubrania specjalistycznego niezbędnych do funkcjonowania jednostki OSP zapewniających jej gotowość bojową,
- p) kursu kwalifikowanego pierwszej pomocy bądź jego recertyfikacja,

2) samochodu:

- a) pożarniczego lekkiego do 3 t., albo
- b) samochodu ratowniczo – gaśniczego:

- lekkiego od 3 t. do 7,5 t., albo
- średniego, albo
- ciężkiego,

(samochody mogą być nowe lub używane, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2009 r., **obowiązkowo posiadające świadectwo CNBOP**).

2. Kurs kwalifikowany pierwszej pomocy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. p) musi zostać przeprowadzony, zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2195 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz. U. z 2007 r. Nr. 60, Poz. 408), zakończony pozytywnie zdany egzaminem oraz uzyskaniem zaświadczenia.
3. Dofinansowanie nie może być przeznaczone na remonty oraz karosację samochodów.
4. **Wniosek złożony na dofinansowanie zakupu samochodu nie spełniającego warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 zostanie odrzucony**, bez możliwości aktualizacji wniosku przez Wnioskodawcę i zmiany na inny sprzęt lub kurs, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.
5. W przypadku, gdy Wnioskodawca wybierze przyznanie dotacji na zakres, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. o) jest zobowiązany szczegółowo uzasadnić wskazane zapotrzebowanie w dziale III. 2) wniosku, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
6. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, na etapie oceny merytorycznej wniosków, dokona szczegółowej weryfikacji wniosków, które dotyczą przyznania dotacji na zakres, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. o), na podstawie

szczegółowego uzasadnienia, o którym mowa w ust. 5 oraz proponowanych wartości dotacji i zdecyduje o jego dofinansowaniu.

7. Komisja może negatywnie ocenić przyznanie dotacji, wykreślając w całości lub częściowo zakres przyznania dotacji, dotyczący ust. 1 pkt 1 lit. o), bez możliwości aktualizacji wniosku przez Wnioskodawcę i zmiany na inny sprzęt, o którym mowa w ust. 1.
8. **Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek na zakres, o którym mowa w ust 1 lit. pkt 1 a - p) albo w ust. 1 pkt 2. Złożenie przez Wnioskodawcę więcej niż jednego wniosku spowoduje odrzucenie obu wniosków.**
9. Na zakupionych sprzętach i samochodach, o których mowa w ust. 1 lit. pkt 1 a) – i), m) – o) i pkt 2 (z wyłączeniem ubrań specjalistycznych w lit o)) powinno być umieszczone logo Województwa Małopolskiego i ewentualnie informacja, że zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków Województwa Małopolskiego. Szczegółowy sposób powyższego oznaczenia zostanie uregulowany w umowie.
10. W przypadku, gdy dla Wnioskodawcy podatek VAT jest kosztem odzyskiwanym, nie można go zaliczyć do wydatków kwalifikowalnych.

§ 3

BENEFICJENCI I WNIOSEK.

1. **Warunkiem przystąpienia** do Konkursu **jest złożenie** do Organizatora, kompletnego, prawidłowo wypełnionego **wniosku** wraz z załącznikami (wzór wniosku Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu) **lub przesłanie go na adres** (decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego):

*Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Departament Środowiska
ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków
z dopiskiem „Bezpieczna Małopolska 2019”.
lub przez elektroniczną skrynkę podawczą:
/947ts6aydy/SkrytkaESP*

oraz przesłanie wniosku w wersji elektronicznej (edytowalnej) na adres e-mail: BezpiecznaMalopolska@umwm.pl,

w terminie do 17 kwietnia 2019.

2. O terminowym złożeniu wniosku decyduje data jego wpływu do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego potwierdzona pieczęcią wpływu (a nie data stempla pocztowego).
3. **Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek wybierając dofinansowanie do sprzętu i kursu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a - p) dla dowolnej liczby jednostek OSP,**

albo

wybierając dofinansowanie do samochodu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 dla jednej Jednostki OSP.

4. Do wniosku należy dołączyć następujące załączniki:
 - a) decyzję, w formie Uchwały, Prezydium Zarządu Oddziału Gminnego ZOSP RP z terenu Gminy Wnioskodawcy, wskazującą jednostkę bądź jednostki do udziału w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2019”.
 - b) opinię Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz Zarządu Oddziału Powiatowego ZOSP RP właściwych dla terenu, na których działa jednostka/jednostki OSP, wskazującą jednostkę bądź jednostki do udziału w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2019”, uzasadniającą celowość zakupu w danych jednostkach OSP (wzór opinii stanowią Załączniki Nr 1 i 1a do wzoru wniosku),
 - c) deklarację zabezpieczenia środków na realizację zadania (wzór deklaracji stanowi Załącznik Nr 2 do wzoru wniosku),
5. Przedstawiony we wniosku wykaz sprzętów i kursu w tabeli nr 1 lub rok produkcji samochodu planowanego do zakupu, po dokonaniu weryfikacji, zostanie zamieszczony w umowie dotacji, o której mowa w § 7, zawieranej pomiędzy Województwem a Gminą, jako załącznik nr 1 do umowy.
6. Złożenie wniosku o przyznanie pomocy finansowej, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Nie gwarantuje się również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez Wnioskodawcę.
7. Jednostka OSP objęta realizacją zadania powinna funkcjonować w budynku, obiekcie lub na terenie będącym własnością, użytkowanym bądź zarządzanym przez Wnioskodawcę. Jeżeli jednostka OSP nie funkcjonuje na nieruchomości wskazanej w zdaniu pierwszym, to Wnioskodawca jest uprawniony do wykorzystania dofinansowania jedynie w postaci udzielenia dotacji jednostce OSP.
8. W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, wnioskodawca odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych od osób, których dotyczą te dane, tj. osób które zostały zaangażowane w realizację zadania lub uczestniczą w zadaniu zgodnie z zakresem rzeczowym zadania opisanym we wniosku, z zachowaniem wymogów określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO.
9. Wnioskodawca spełni w imieniu województwa obowiązek informacyjny zgodnie z wymogami art. 14 RODO, w stosunku do osób, które zostały zaangażowane w realizację zadania lub uczestniczą w zadaniu zgodnie z zakresem rzeczowym

zadania opisanym we wniosku. Wzór stosownej klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu.

§ 4 OCENA ZŁOŻONYCH WNIOSKÓW.

1. Oceny formalnej wniosków złożonych do Konkursu dokonuje Departament Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego. Ocena formalna wniosku polega na sprawdzeniu jego poprawności i zgodności z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie. Z przeprowadzonej oceny formalnej sporządza się protokół.
2. Wnioskodawcy, których wnioski nie spełniają wymogów formalnych określonych w § 3, z wyłączeniem przypadku uchybienia terminu złożenia wniosku, zostaną wezwani do uzupełnienia braków formalnych w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Wezwanie zostanie przesłane na adres email podany we wniosku. **(jeżeli adres poczty elektronicznej nie zostanie wskazany we wniosku, wniosek dotknięty jakimkolwiek brakiem formalnym podlega odrzuceniu).** Wnioski, których braki formalne nie zostaną uzupełnione we wskazanym terminie, podlegają odrzuceniu.
3. Wnioski rozpatrzone pod względem formalnym zostaną zbiorczo przekazane do Komisji, która dokona oceny merytorycznej złożonych wniosków na podstawie kryteriów, o których mowa w § 5 ust. 1 poz. 1-5, przyznając maksymalnie 100 punktów i **sporządzi odrębne listy rankingowe**, z uwzględnieniem:
 - a) gmin rekomendowanych do przyznania dotacji w zakresie sprzętów i kursu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a - p), wraz ze wskazaniem jednostek OSP,
 - b) gmin rekomendowanych do przyznania dotacji w zakresie samochodów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, wraz ze wskazaniem jednostki OSP,
 - c) gmin nie rekomendowanych do przyznania dotacji w zakresie sprzętów i kursu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a - p), wraz ze wskazaniem jednostek OSP,
 - d) gmin nie rekomendowanych do przyznania dotacji w zakresie samochodów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, wraz ze wskazaniem jednostek OSP.
4. Skład Komisji, o której mowa w ust. 3, został ustanowiony Uchwałą Nr 140/19 z dnia 31 stycznia 2019 r. Zarządu Województwa Małopolskiego.
5. Stanowisko Komisji ma charakter opinii. Praca Komisji służy procesowi jawności i partycypacji społecznej.
6. Komisja może rekomendować wysokość dotacji odpowiadającą całości lub części kwoty, o jaką ubiega się dany Wnioskodawca.
7. Komisja może rekomendować Zarządowi Województwa Małopolskiego podział środków finansowych na dofinansowanie zakupu sprzętów i kursu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a - p), oraz samochodów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 w oparciu o analizę złożonych wniosków.
8. W kwestiach spornych bądź nieuregulowanych Regulaminem Konkursu, decyzję rozstrzygającą podejmuje Przewodniczący Komisji.

9. Ostateczną decyzję o wyborze gmin rekomendowanych do przyznania pomocy finansowej wraz z proponowaną wysokością dotacji, podejmuje Zarząd Województwa Małopolskiego w formie uchwały, biorąc pod uwagę listy rankingowe wniosków, utworzone zgodnie z ust. 3, przy zachowaniu warunków, o których mowa w niniejszym Regulaminie.
10. W przypadku, gdy wnioski uzyskają taką samą ilość punktów, o kolejności na liście rankingowej decyduje Komisja Konkursowa.
11. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy na dofinansowanie jednego z zakwalifikowanych Wnioskodawców, w ramach wolnych środków dotację otrzymać może Wnioskodawca, której wniosek przeszedł pozytywnie ocenę formalną.
12. Zarząd Województwa Małopolskiego podejmuje decyzje rozdysponowania wolnych środków finansowych, o którym mowa w ust 11.
13. W przypadku gdy Wnioskodawca wycofa się z realizacji zadania po przyznaniu dotacji przez Sejmik Województwa Małopolskiego, wówczas Zarząd Województwa Małopolskiego zastrzega sobie prawo do nie rekomendowania wniosku do przyznania pomocy finansowej w kolejnej edycji konkursu „Bezpieczna Małopolska”.

§ 5

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKÓW I ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Przyjmuje się następujące kryteria oceny merytorycznej przy rozpatrywaniu złożonych wniosków:

L.p.	Rodzaj kryterium	Informacja punktowana	Punktacja częściowa	Maksymalna liczba punktów
1.	Średnia aktywność OSP w 2017 i 2018 roku	1-15 zdarzeń	10	30
		16-30 zdarzeń	20	
		Powyżej 30 zdarzeń	30	
2.	Funkcjonowanie drużyny MDP w Jednostkach OSP	TAK	10	10
		NIE	0	
3.	Współpraca jednostki OSP ze stowarzyszeniami/ radami sołeckimi/ dzielnicowymi/grupami działającymi na rzecz lokalnej społeczności.	TAK	15	15
		NIE	0	
4.	Podejmowane przez jednostkę OSP inicjatyw proekologicznych	TAK	5	5
		NIE	0	
5.	Punkty przyznawane przez Komisję Konkursową		0-40	40
RAZEM				100

Ad 1. W odniesieniu do aktywności OSP, 30 pkt otrzyma wniosek wskazujący aktywność jednostki OSP na poziomie powyżej 30 zdarzeń w latach 2017 i 2018 (średnia wartość). W przypadku więcej niż jedna Jednostka OSP, punkty przyznaje się w odniesieniu do średniej arytmetycznej średniej aktywności OSP wskazanych jednostek.

Ad 2. W przypadku, gdy chociaż w jednej wskazanej Jednostce OSP funkcjonuje przynajmniej jedna drużyna MDP, wówczas zostanie przyznanych 10 pkt.

Ad 3. Jeżeli jednostka OSP opíše faktyczną współpracę ze stowarzyszeniami/ grupami działającymi na rzecz lokalnej społeczności w latach 2016 – 2018 (maksymalnie 5 inicjatyw), wówczas zostanie przyznanych 15 pkt.

Ad 4. Jeżeli jednostka OSP opíše podejmowane inicjatywy proekologiczne w latach 2016 – 2018 (maksymalnie 5 inicjatyw), wówczas zostanie przyznanych 5 pkt.

Ad 5. Komisja Konkursowa ma prawo przyznać max. 40 pkt na złożony wniosek. Przy przyznawaniu punktów będzie brana pod uwagę w szczególności aktywność jednostki poprzez udział w szkoleniach, kursach, zawodach pożarniczych, turniejach, działaniach aktywizujących społeczność lokalną, a także położenie geograficzne i stopień zagrożenia klęskami żywiołowymi.

2. Komisja tworzy i przedstawia Zarządowi Województwa Małopolskiego listy rankingowe, o których mowa w § 4 ust. 3.
3. Zarząd Województwa Małopolskiego rozstrzyga Konkurs w formie uchwały lub uchwał dotyczących odrębnie gmin składających odpowiednio wnioski na podstawie § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a - p) albo § 2 ust. 1 pkt 2 i przedkłada Sejmikowi Województwa Małopolskiego wykaz gmin rekomendowanych do przyznania dotacji wraz z proponowaną wysokością dotacji.
4. Na podstawie wykazu gmin, o którym mowa w ust. 3, Sejmik Województwa Małopolskiego podejmuje decyzję o przyznaniu pomocy finansowej dla gmin w formie uchwały/uchwał.
5. Dla uchwał Zarządu Województwa Małopolskiego i Sejmiku Województwa Małopolskiego w sprawie wyboru wniosków i przyznania dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
6. Przyznanie dotacji nie oznacza, że Województwo Małopolskie przejmuje odpowiedzialność za zobowiązania, wierzytelności oraz działalność podmiotu, którego zadanie uzyskało dotację.
7. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Województwa Małopolskiego, o której mowa w § 1 ust. 4.
8. Zasady udzielania dotacji określone niniejszym Regulaminem Konkursu oraz lista Gmin, które otrzymają dofinansowanie wraz z podaniem wysokości przyznanej dotacji, podawane są do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na

§ 6 **DOTACJA.**

1. **Maksymalna wysokość dotacji** dla jednego wniosku dotyczącego zakupu **sprzętów i kursu**, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a) - p) może wynieść do:
 - **25 000 zł** brutto (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100), w przypadku gdy na terenie danej Gminy funkcjonuje mniej niż 15 jednostek OSP,
 - **35 000 zł** brutto (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100), w przypadku gdy na terenie danej Gminy funkcjonuje 15 i więcej jednostek OSP.
2. **Minimalna całkowita wartość dotacji** dotyczącej zakupu **sprzętów i kursu**, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a) - p) nie może być mniejsza niż **5 000 zł** brutto, a **minimalna całkowita wartość zadania** nie może być mniejsza niż **10 000 zł** brutto.
3. **Maksymalna wysokość dotacji** dla jednego wniosku dotyczącego zakupu:
 - samochodu **pożarniczego lekkiego do 3 tony** może wynieść **do 50 000 zł** brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
 - samochodu **ratowniczo-gaśniczego lekkiego od 3 tony do 7,5 tony** może wynieść **do 60 000 zł** brutto (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
 - samochodu **ratowniczo-gaśniczego średniego lub ciężkiego** może wynieść **do 80 000 zł** brutto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100), o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2.
4. **Kwota przyznanej dotacji** na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom, o której mowa w § 1 ust. 4 **może wynieść maksymalnie do 50% całkowitych kosztów kwalifikowalnych.**
5. **Termin realizacji zadania, okres kwalifikowalności wydatków oraz termin złożenia sprawozdania z realizacji zadania** ustala się od dnia zawarcia umowy, o której mowa w § 7 **do dnia 31 października 2019 roku.**
6. Na uzasadniony wniosek Wnioskodawcy termin realizacji zadania, okres kwalifikowalności wydatków lub termin złożenia sprawozdania z realizacji zadania mogą zostać wydłużone. Wydłużenie następuje poprzez zawarcie aneksu do umowy dotacji. Wniosek Wnioskodawcy o zawarcie aneksu powinien być przesłany do Województwa z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby było możliwe przygotowanie i zawarcie aneksu przed zakończeniem odpowiednio terminu realizacji.
7. Kwota przyznanej dotacji na zakup sprzętów i kursu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a) – n) i p) może wynieść nie więcej niż:
 - a) 2 500,00 zł brutto na zestaw aparatu powietrznego,
 - b) 3 200,00 zł brutto na pompę szlamową,
 - c) 15 000,00 zł brutto na motopompę pożarniczą,

- d) 2 500,00 zł brutto na agregat prądotwórczy,
 - e) 2 600zł brutto na pilarkę ratowniczą,
 - f) 500,00 zł brutto na miernik jednogazowy,
 - g) 1 500,00 zł brutto na miernik wielogazowy,
 - h) 3 200,00 zł brutto na defibrylator,
 - i) 2 000,00 zł brutto na akumulatorowy maszt oświetleniowy LED,
 - j) 1 750,00 zł brutto na ubranie ochronne do działań bojowych,
 - k) 300,00 zł brutto na służbowy mundur strażaka,
 - l) 200,00 zł brutto na ubranie koszarowe,
 - m) 3 000,00 zł brutto na zestaw PSP R-1 z kompletem szyn Kramera i deską ortopedyczną wg Standardu 2013,
 - n) 1 700,00 zł brutto na radiotelefon z mikrofonogłośnikiem (minimalnie należy kupić dwa zestawy na jedną jednostkę OSP).
 - o) 100,00 zł brutto na kurs kwalifikowany pierwszej pomocy lub jego recertyfikacja,
8. Wnioskodawca może przekazać dotację jednostce OSP, na którą pozyskano środki w ramach Konkursu, na mocy art. 32 ust. 3b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 620 z późn. zm.).
9. Wnioskodawca lub jednostka OSP w przypadku otrzymania dotacji, o której mowa w ust. 8, przy realizacji zadania są zobowiązani do przestrzegania wymagań wynikających z przepisów szczególnych m.in. prawa zamówień publicznych, ustawy o ochronie przeciwpożarowej wraz z aktami wykonawczymi.
10. Niezależnie od przekazania przez Wnioskodawcę dotacji jednostce OSP, za realizację zadania oraz przedłożenie stosownych dokumentów i wyjaśnień odpowiada Wnioskodawca, tj. Gmina.
11. Szczegółowe zasady wykorzystania i rozliczenia dotacji określi umowa zawarta pomiędzy Województwem a Wnioskodawcą.

§ 7 UMOWA DOTACJI.

1. O przyznaniu dotacji Gmina zostanie poinformowana w formie pisemnej lub elektronicznej. Lista Gmin otrzymujących dotację, a także tych które dotacji nie otrzymały będzie udostępniona w BIP lub na stronie:
<https://www.malopolska.pl/urzed-marszalkowski/departamenty/departament-srodowiska/konkurs-bezpieczna-malopolska>
2. Udzielenie dotacji z budżetu Województwa Małopolskiego nastąpi na podstawie pisemnej umowy z Wnioskodawcą.
3. Jeżeli przyznana kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej i Wnioskodawca decyduje się na zawarcie umowy, jest on zobowiązany **do aktualizacji zakresu sprzętów i kursu lub roku produkcji, planowanych do zakupu w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji, o której mowa w ust. 1.** Wnioskodawca może zmniejszyć kwotę środków własnych proporcjonalnie do

stopnia zmniejszenia dotacji z budżetu Województwa Małopolskiego, nie stosuje się wówczas zapisu § 6 ust. 2.

4. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 3, może uniemożliwić sporządzenie umowy i przekazanie dotacji.
5. Wnioskodawca może zrezygnować z całości lub części przyznanej dotacji lub odstąpić od zawarcia umowy w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wnioskodawca ma obowiązek pisemnie powiadomić Departament Środowiska UMWM o swojej decyzji wraz z uzasadnieniem w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.
7. Minimalna całkowita wartość zadania finansowanego ze środków Województwa Małopolskiego, określona w § 6 ust. 2, ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana.
8. Podstawą do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 2, będzie uchwała Sejmiku Województwa Małopolskiego, o której mowa w § 5 ust. 4.
9. Umowa określi zakres, warunki, terminy realizacji zadania. Wzór umowy zostanie przyjęty przez Zarząd Województwa Małopolskiego odrębną uchwałą.
10. Podpisywanie umów, na podstawie złożonego do Konkursu wniosku, odbywać będzie się na zasadach i w terminach uzgodnionych z Zarządem Województwa Małopolskiego, po złożeniu przez Wnioskodawcę kompletnej dokumentacji niezbędnej do zawarcia umowy.
11. Wszelkie zmiany związane z zakresem realizowanego zadania wynikłe w trakcie realizacji zadania powinny być zgłaszane na bieżąco, pisemnie, do Departamentu Środowiska UMWM w formie prośby o akceptację.
12. Dotacja nie zostanie wypłacona Wnioskodawcy w przypadku, gdy realizowane zadanie będzie wykonane z naruszeniem postanowień określonych w umowie.
13. Organizator może zobowiązać Gminę do złożenia w wyznaczonym terminie sprawozdania częściowego z zapewnienia gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego.
14. Wnioskodawca, któremu przyznano dotację i z którym zawarto umowę o udzieleniu dotacji, zobowiązany jest złożyć w terminie określonym w umowie sprawozdanie końcowe z realizacji zadania oraz rozliczenie finansowe. Wzór sprawozdania zostanie przyjęty przez Zarząd Województwa Małopolskiego odrębną uchwałą.
15. Dotacja zostanie przekazana na wskazane przez Wnioskodawcę konto bankowe po złożeniu prawidłowo sporządzonego sprawozdania końcowego z realizacji zadania i jego akceptacji przez Organizatora.

§ 8

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

1. Zakupione sprzęty, kursy i samochody, które zostały dofinansowane w ramach konkursu muszą spełnić wszystkie niezbędne wymagania prawne, w tym

- posiadać wymagane atesty i świadectwa dopuszczenia oraz certyfikaty do stosowania w ochronie przeciwpożarowej.
2. Zakupione sprzęty i kursy, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a) - i) i n) muszą posiadać minimum 2 letnią gwarancję producenta.
 3. Sprzęty, które Wnioskodawca planuje zakupić, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a) - j) i m) - n), muszą posiadać minimalne parametry techniczne i jakościowe:
 - a) zestaw aparatu powietrznego – minimalne wyposażenie zestawu: automat oddechowy, noszak, butla, maska, sygnalizator bezruchu i czujnik temperatury,
 - b) pompa szlamowa – minimalna wydajność 1200 l/min,
 - c) motopompa pożarnicza - minimalna wydajność 700 l/min,
 - d) agregat prądotwórczy – minimalna pojemność 2,5 kW,
 - e) pilarka ratownicza – minimalna moc 4 KM,
 - f) miernik jednogazowy – wymagany gaz – tlenek węgla,
 - g) miernik wielogazowy – wymagane gazy – tlenek węgla, siarkowodór, dwutlenek siarki, dwutlenek azotu,
 - h) defibrylator – zgodnie z zasadami Ratownictwa Medycznego KSRRG,
 - i) akumulatorowy maszt oświetleniowy LED – minimum 1200 lm,
 - j) ubranie ochronne do działań bojowych – wyposażenie zestawu: ubranie ochronne, buty bojowe, hełm, kominiarka i rękawice,
 - k) zestaw PSP R-1 z kompletem szyn Kramera i deska ortopedyczna wg Standardu 2013,
 - l) radiotelefon z mikrofonogłośnikiem – wymagany radiotelefon analogowo-cyfrowy.
 4. Wnioskodawca, który planuje zakup radiotelefonu z mikrofonogłośnikiem, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. n), musi kupić minimalnie 2 zestawy na jedną jednostkę OSP.
 5. Do wniosku konkursowego w pkt IV w tabeli nr 1. Przewidywane koszty zakupu planowanych sprzętów i kursu w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2019”, znajdującej się w załączniku Nr 1 do niniejszego Regulaminu należy wpisać parametry techniczne i jakościowe sprzętów, o których mowa w ust. 3 lit. a) – l), w zakresie służbowego munduru strażaka i ubrania koszarowego, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. k) - l), należy wymienić poszczególne części ubrania oraz w zakresie kursu kwalifikowanego pierwszej pomocy bądź jego recertyfikacja, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. p), należy wpisać zakres, tj. kurs lub recertyfikacja kursu albo kurs i recertyfikacja kursu.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Niniejszy Regulamin zostanie zamieszczony na stronie internetowej www.malopolska.pl/urząd-marszałkowski/departamenty/departament-srodowiska/konkurs-bezpieczna-malopolska.
2. Organizator jest odpowiedzialny za przeprowadzenie Konkursu i jego prawidłowy przebieg.

3. Złożenie wniosku o dotację w Konkursie jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu wraz z Załącznikami.
4. Województwo może w okresie trwania umowy i po jej wygaśnięciu, w ciągu 5 lat od przekazania dotacji, przeprowadzić u Beneficjenta kontrolę realizacji umowy, na zasadach określonych w umowie.
5. W razie wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania jej nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Województwa Małopolskiego ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w trybie i terminach określonych w ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).
6. Wnioskodawca, któremu zostanie przyznana pomoc finansowa zobowiązuje się, iż w okresie 5 lat od dnia zakończenia realizacji zadania majątek trwały sfinansowany ze środków Województwa Małopolskiego bez jego zgody nie zostanie odpłatnie udostępniony lub sprzedany, a także nie zostanie zniszczony (za wyjątkiem zużycia na skutek używania zgodnie z przeznaczeniem) pod rygorem zwrotu na rachunek bankowy Województwa kwoty przyznanego dofinansowania wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia zakończenia realizacji zadania do dnia zapłaty. Zwrot nastąpi na wezwanie Województwa i nie wymaga wypowiedzenia umowy przez Województwo.

§ 10

ZMIANY W KONKURSIE

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Organizator może zmienić lub zmodyfikować wymagania i treść dokumentów konkursowych, w tym regulaminu, o czym niezwłocznie informuje poprzez umieszczenie stosownych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego. W takim przypadku Organizator może wydłużyć termin składania ofert.
2. Na etapie realizacji zadania Organizator może zmienić treść dokumentów konkursowych, w tym regulaminu, w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji zadania.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert, przedłużenia terminu składania ofert oraz przedłużenia terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Załącznik nr 1
do Regulaminu konkursu
„Bezpieczna Małopolska 2019” na zapewnienie gotowości
bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych
z terenu województwa małopolskiego.

.....
Pieczęć firmowa Wnioskodawcy

.....
Pieczęć daty wpływu
do Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Małopolskiego

WNIOSEK

**o udzielenie pomocy finansowej na zapewnienie gotowości bojowej
jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa
małopolskiego w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2019”**

- ☐ Sprzęty lub kurs do zapewnienia gotowości bojowej jednostkom OSP *
albo
- ☐ Samochód pożarniczy lekki do 3 ton.*
- ☐ Samochód ratowniczo – gaśniczy*:
- ☐ lekki od 3 t. do 7,5 t.,
- ☐ średni,
- ☐ ciężki.

**Wnioskowana kwota pomocy finansowej z budżetu Województwa
Małopolskiego**

..... zł

**Zaznaczyć właściwe.*

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY:

1) Pełna nazwa Wnioskodawcy:

II. INFORMACJE O GMINIE, Z KTÓRĄ ZOSTANIE ZAWARTA UMOWA:

1) Nazwa Gminy:

2) NIP¹:

3) REGON² :

4) numer rachunku bankowego Gminy:

5) nazwa banku:.....

6) dokładny adres:

 miejscowość, kod, ul. nr

 gmina, powiatwojewództwo.....

7) tel. fax

 e-mail: http://.....

8) nazwisko i imię oraz funkcja/stanowisko osoby upoważnionej do **reprezentowania Gminy** w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotację z budżetu Województwa Małopolskiego (imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail):

.....
.....

9) Dane kontaktowe **osoby w gminie zajmującej się realizacją zadania** upoważnionej do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących zadania na etapie wniosku, umowy i rozliczenia (imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail):

.....
.....

¹ należy podać numer NIP, którym Gmina posługuje się przy wystawianiu faktur VAT

² należy podać REGON GMINY, a nie URZĘDU GMINY, którym Gmina posługuje się przy wystawianiu faktur VAT

* Niepotrzebne skreślić.

III. INFORMACJE O JEDNOSTCE OSP ³:

1) Informacje o jednostce OSP objętej realizacją zadania (nazwa/dokładny adres remizy/siedziby OSP):

- Pełna nazwa Jednostki OSP:
- Dokładny adres:
miejscowość, kod,
ul. nr
gmina, powiat
województwo.....
tel. fax
e-mail: http://.....
- Jednostka OSP jest/nie jest* wpisana do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego.
- Jednostka OSP (*nazwa jednostki*) funkcjonuje / nie funkcjonuje* w budynku, obiekcie lub na terenie będącym własnością, użytkowanym bądź zarządzanym przez Wnioskodawcę (jeżeli jednostka OSP nie funkcjonuje na takiej nieruchomości, to Wnioskodawca jest uprawniony do wykorzystania dofinansowania jedynie w postaci udzielenia dotacji jednostce OSP).

2) Uzasadnienie zakupu innego sprzętu, ubrania specjalistycznego niezbędnych do funkcjonowania jednostki OSP zapewniających jej gotowość bojową:

³ Informację o Jednostce OSP przy wnioskowaniu o dofinansowanie dla więcej niż jednej Jednostki OSP, należy uzupełnić dla każdej odrębnie.

* Niepotrzebne skreślić.

IV. Tabela nr 1. Przewidywane koszty zakupu planowanych sprzętów i kursu w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2019”⁴

WOJEWÓDZTWO MAŁOPOLSKIE – BEZPIECZNA MAŁOPOLSKA 2019								
Lp.	Nazwa zakupionego sprzętu i kursu [model, typ]	Parametry techniczne i jakościowe	Ilość	Cena jednostkowa (w zł) brutto/netto*	Całkowity koszt [w zł] brutto/netto*	w tym z wnioskowanej dotacji ze środków WM [w zł] ⁵		Nazwa Jednostek OSP
						Wydatki bieżące	Wydatki majątkowe (inwestycyjne)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Zestaw aparatu powietrznego							
2	Pompa szlamowa	l/min						
3	Motopompa pożarnicza	l/min						
4	Agregat prądotwórczy	kW						
5	Pilarka ratownicza	KM						
6	Miernik jednogazowy							
7	Miernik wielogazowy							
8	Defibrylator							
9	Akumulatorowy maszt oświetleniowy LED	lm						
10	Ubranie ochronne do działań bojowych							
11	Służbowy mundur strażaka							
12	Ubranie koszarowe							
13	Zestaw PSP R-1							
14	Radiotelefon z mikrofonogłośnikiem							
15	kurs kwalifikowalny pierwszej pomocy lub jego recertyfikacja							
								
								
OGÓŁEM								

UWAGA: jeśli dla wnioskodawcy podatek VAT jest kosztem odzyskiwanym, ceny w kosztorysach muszą być kwotami netto.

Oświadczam, iż realizując powyższy projekt mogę/nie mogę* odzyskać poniesiony koszt podatku VAT, którego wysokość została/nie została* wliczona w koszty zadania.

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

⁴ Stronę nr 4 należy uzupełnić kiedy Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie zakupu sprzętów i kursu, o których mowa w § 2 ust 1 pkt 1 lit. a - p).

⁵ W kolumnach 7 i 8 oraz ich sumę ogółem należy podawać kwoty w zaokrągleniu do pełnych złotych, zgodnie z zapisami § 6 ust. 7 Regulaminu konkursu dotyczących całkowitych kosztów zadania wskazanych w kolumnie 6.

*- niepotrzebne skreślić (jeśli dla wnioskodawcy podatek VAT jest kosztem odzyskiwanym, ceny w kosztorysach muszą być kwotami netto).

V. Informacja o samochodzie pożarniczym lekkim / ratowniczo-gaśniczym lekkim albo średnim albo ciężkim* planowanym do zakupu ⁶

- 1) Rok produkcji samochodu planowanego do zakupu:,
 2) Dodatkowy opis mogący mieć znaczenie przy ocenie wniosków:

- 3) Tabela nr 2. Źródła finansowania zakupu samochodu pożarniczego lekkiego / ratowniczo – gaśniczego lekkiego albo średniego albo ciężkiego* ⁷:

Lp.	Źródła finansowe:	Środki finansowe [zł] brutto/netto*:
1.	całkowita wartość pojazdu	
2.	dotacja Województwa Małopolskiego	
3.	środki Gminy	
4.	środki własne Jednostki OSP	
5.	inne źródła zabezpieczone w chwili składania wniosku ⁸	
	nazwa źródła:	
	nazwa źródła:	
6.	inne źródła zaplanowane ⁹	
	nazwa źródła:	
	nazwa źródła:	

⁶ Stronę nr 5 należy uzupełnić kiedy Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie zakupu samochodu.

⁷ W Tabeli nr 2 należy podawać kwoty w zaokrągleniu do pełnych złotych.

⁸ Są to środki, które Wnioskodawca ma zagwarantowane, przeznaczone na dofinansowanie zakupu samochodu i otrzyma w roku 2019 (np. NFOŚiGW, WFOŚiGW, PSP; Fundusz Sprawiedliwości),

⁹ Są to środki, które Wnioskodawca ma zaplanowane (o które ma zamiar się starać), przeznaczone na dofinansowanie zakupu samochodu, bez zapewnienia ich otrzymania w roku 2019 (np. NFOŚiGW, WFOŚiGW, PSP; Fundusz Sprawiedliwości),

* Niepotrzebne skreślić.

VI. Tabela nr 3. Kryteria oceny wniosków

L.p.	Rodzaj kryterium	Informacja na potrzeby przyznania punktów		
1.	Średnia aktywność Jednostek OSP z lat 2017 i 2018	Średnia liczba zdarzeń dla danej Jednostki OSP z lat 2017 i 2018 (szt.)	OSP	
			OSP	
			OSP	
		Średnia aktywność dla wszystkich Jednostek OSP z lat 2017 i 2018 (szt.)		
2.	Funkcjonowanie drużyny MDP w jednostkach OSP (wpisz nazwę jednostki OSP lub X przy „NIE”)	TAK	OSP	
			OSP	
			OSP	
		NIE		
3.	Współpraca jednostki OSP ze stowarzyszeniami/ radami sołeckimi/ dzielnicowymi/grupami działającymi na rzecz lokalnej społeczności (odpowiednie zaznaczyć symbolem X)	TAK		
		NIE		
4.	Podejmowane przez jednostkę OSP inicjatyw proekologicznych (odpowiednie zaznaczyć symbolem X)	TAK		
		NIE		

VII. Tabela nr 4. Informacje o aktywności jednostki OSP:

Rodzaj aktywności	Opis:
Szkolenia/ kursy	
zawody pożarnicze/turnieje	

VIII. Tabela nr 5. Informacje o faktycznej współpracy jednostki OSP ze stowarzyszeniami/grupami działającymi na rzecz lokalnej społeczności (maksymalnie 5 inicjatyw):

Nazwa Partnera	Opis współpracy

IX. Tabela nr 6. Informacje o podejmowanych przez jednostkę OSP inicjatywach proekologicznych (maksymalnie 5 inicjatyw):

Podejmowana inicjatywa	Opis

Oświadczam, że:

- 1) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) spełnię w imieniu Województwa obowiązek informacyjny zgodnie z wymogami art. 14 RODO, o którym mowa w § 3 ust. 9 Regulaminu konkursu, w stosunku do osób, które zostaną zaangażowane w realizację zadania lub będą uczestniczyć w zadaniu zgodnie z zakresem rzeczowym opisanym we wniosku.

.....
(pieczęć Gminy)

.....
(Skarbnik
Miasta/Miasta i Gminy/Gminy)*

.....
Prezydent/Burmistrz/Wójt
Miasta/Miasta i Gminy/Gminy)*

Obowiązkowe załączniki:

1. Decyzja w formie Uchwały, Prezydium Zarządu Oddziału Gminnego ZOSP RP z terenu gminy wnioskodawcy, wskazująca jednostkę bądź jednostki do udziału w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2019”.
2. Opinię Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz Zarządu Oddziału Powiatowego ZOSP RP właściwych dla terenu, na których działa jednostka/jednostki OSP, wskazującą jednostkę bądź jednostki, do udziału w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2019”, uzasadniającą celowość zakupu w danych jednostkach OSP (wzór opinii stanowią Załączniki Nr 1 i 1a do wzoru wniosku),
3. Deklaracja zabezpieczenia środków na realizację zadania (wzór deklaracji stanowi Załącznik nr 2 do wniosku).

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 1

do Wniosku o udzielenie pomocy finansowej
na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom
Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego
w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2019”

pieczęć firmowa

Opinia

uzasadniająca celowość zakupu w danej jednostce OSP

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w zapoznał się z informacjami zawartymi we wniosku złożonym przez Gminę....., dotyczącym przyznania dotacji z przeznaczeniem na zapewnienie gotowości bojowej Jednostce/Jednostkom* OSP..... w miejscowości w trybie konkursu ogłoszonego przez Zarząd Województwa Małopolskiego i niniejszym opiniuje **pozytywnie/negatywnie*** sporządzony wniosek. Celowość zakupu w wyżej wymienionej/nych* jednostce/jednostkach* OSP, uzasadniam następująco:

.....
.....

.....
Data i Podpis
Komendanta Powiatowego
Państwowej Straży Pożarnej

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 1a

do Wniosku o udzielenie pomocy finansowej
na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom
Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego
w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2019”

pieczęć firmowa

Opinia

uzasadniająca celowość zakupu w danej jednostce OSP

Zarząd Oddziału Powiatowego ZOSP RP w zapoznał się z informacjami zawartymi we wniosku złożonym przez Gminę....., dotyczącym przyznania dotacji z przeznaczeniem na zapewnienie gotowości bojowej Jednostce/Jednostkom* OSP..... w miejscowości w trybie konkursu ogłoszonego przez Zarząd Województwa Małopolskiego i niniejszym opiniuje **pozytywnie/negatywnie*** sporządzony wniosek. Celowość zakupu w wyżej wymienionej/nych* jednostce/jednostkach*, uzasadniam następująco:

.....
.....

.....
Data i Podpis Członków
Zarządu Oddziału Powiatowego
ZOSP RP

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2

do Wniosku o udzielenie pomocy finansowej
na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom
Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego
w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2019”

pieczęć Wnioskodawcy

Deklaracja zabezpieczenia środków na realizację zadania

Wnioskodawca deklaruje, iż z chwilą przyznania pomocy finansowej zabezpieczy środki na rok 2019 na zapewnienie gotowości bojowej Jednostkom OSP:

-w miejscowości,
 -w miejscowości,
 -w miejscowości,
- w wysokości zł (słownie:
.....) co stanowi całkowitą wartość zadania, w ramach konkursu „Bezpieczna Małopolska 2019”.

Data, Podpis Skarbnika

Data, Podpis Wnioskodawcy

do Regulaminu konkursu
„Bezpieczna Małopolska 2019”
na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom
Ochotniczych Straży Pożarnych
z terenu województwa małopolskiego

Wzór klauzuli informacyjnej

**– w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą
zgodnie z art. 14 RODO –**

**przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na
administratorze**

**Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby,
której dane dotyczą:**

Zgodnie z art. 14 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest województwo małopolskie, z siedzibą w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji: ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków.

II. Inspektor Ochrony Danych

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków; email: iodo@umwm.malopolska.pl.

III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu realizacji konkursu pn. „Bezpieczna Małopolska 2019” dla jednostek samorządu terytorialnego z terenu województwa małopolskiego, realizujących zapewnienie gotowości bojowej Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego.

IV. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia umowy oraz przez okres archiwizacji dokumentacji wynoszący 25 lat zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich stanowiących załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r.

V. Kategorie danych osobowych

Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie danych zawartych we wniosku, umowie oraz sprawozdaniu, tj.: imię i nazwisko osób fizycznych, adres, numer telefonu, adres e-mail lub inne ...*

VI. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania. Szczegółowe zasady korzystania z w/w uprawnień regulują art. 15-18 RODO.

VII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes **Urzędu Ochrony Danych Osobowych**.

VIII. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

IX. Źródło danych

Pani/Pana dane osobowe pochodzą z dokumentacji złożonej przez wnioskodawcę konkursu pn. „Bezpieczna Małopolska 2019” dla jednostek samorządu terytorialnego z terenu województwa małopolskiego, realizujących zapewnienie gotowości bojowej Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa małopolskiego lub ze źródeł publicznie dostępnych, którym jest ...**

X. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

* Należy wskazać właściwe kategorie pozyskanych danych osobowych.

** Należy wpisać pełną nazwę wnioskodawcy.