

Wykaz programów rewitalizacji gmin województwa małopolskiego

[illegible]

**Wniosek o wpis programu rewitalizacji do wykazu/ aktualizację programu rewitalizacji w wykazie/
wykreślenie programu rewitalizacji z wykazu* programów rewitalizacji gmin województwa małopolskiego**

Nazwa gminy	
Powiat	
Tytuł programu rewitalizacji	
Oznaczenie uchwały rady gminy w sprawie przyjęcia programu rewitalizacji (nr, data, tytuł)	
Podstawa prawna przyjęcia programu rewitalizacji (należy wybrać jedną opcję)	art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / ustawa z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji *
Oznaczenie uchwały rady gminy w/s wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji **	
Obszar objęty programem rewitalizacji (w ha oraz % powierzchni gminy)	
Odsetek osób zamieszkających na obszarze objętym programem rewitalizacji (% mieszkańców gminy ogółem)	
Oznaczenie kolejnych uchwał rady gminy zmieniających uchwałę o przyjęciu programu rewitalizacji (nr, data, tytuł)	1) 2) n)
Oznaczenie uchwały rady gminy uchylającej uchwałę o przyjęciu programu rewitalizacji (nr, data, tytuł)	
Program opracowany w ramach konkursu dotacji dla gmin w ramach PO PT 2014-2020	Tak / Nie*
Osoba do kontaktów w gminie (imię i nazwisko, e-mail, telefon)	

Załączniki:

1) Dla wniosku o wpis programu rewitalizacji do Wykazu/ aktualizację programu rewitalizacji ujętego w Wykazie*:

- a) uchwała rady gminy przyjmująca/ zmieniająca* program rewitalizacji (wraz z załącznikami) – dołączono oryginał/ kserokopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu gminy)*
- b) dokumentacja w formie elektronicznej (CD/DVD/pendrive) zawierająca skan niniejszego wniosku w formacie pdf oraz program rewitalizacji wraz z załącznikami w formacie pdf

2) Dla wniosku o wykreślenie programu rewitalizacji z Wykazu: uchwała rady gminy uchylająca program rewitalizacji – dołączono oryginał / kserokopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu gminy)*

Oświadczam, iż program rewitalizacji złożony do oceny w celu wpisu do wykazu programów rewitalizacji województwa małopolskiego został przygotowany zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w dołączonych jako załączniki dokumentach są zgodne z prawdą. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

.....
miejsce, data

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu gminy

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym Wniosku, dla celów prowadzenia Wykazu programów rewitalizacji gmin województwa małopolskiego, w szczególności dla celów procesu weryfikacji Wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.). Administratorem danych osobowych jest Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, z siedzibą przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak niezbędne do uczestnictwa w procedurze weryfikacji Wniosku. Dane nie będą udostępniane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

.....
podpis osoby do kontaktów w sprawie Wniosku

.....
podpis osoby składającej Wniosek

* Niepotrzebne skreślić.

** Dotyczy gminnych programów rewitalizacji przyjmowanych w oparciu o ustawę z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji.

Karta oceny formalnej programu rewitalizacji

Nazwa gminy:

Uchwała przyjmująca program:

Podstawa prawna: art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/ ustawa z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji*

Osoba do kontaktów w gminie:

Telefon:

E-mail:

Deklaracja bezstronności i poufności

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że składając tę deklarację, potwierdzam, że zapoznałem się z informacjami dotyczącymi procedury konkursowej i będę ich przestrzegał. Ponadto deklaruje, że swoje obowiązki będę wykonywać uczciwie i rzetelnie. Nie ma zależności pomiędzy mną, a wnioskodawcą lub współpracującymi z nim osobami, które mogą zaważyć w sposób nieuzasadniony pozytywnie lub negatywnie na wyniku mojej oceny/opinii. Zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przekonaniem, nie istnieją żadne fakty ani okoliczności, w przeszłości lub obecnie, bądź takie, które mogą zaistnieć w najbliższej przyszłości, kwestionujące moją niezależność w oczach którejkolwiek ze stron; jeżeli okaże się podczas procesu oceny, że taki związek istnieje lub powstał, niezwłocznie zaprzestam udziału w procesie oceny. Zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich informacji lub dokumentów („poufnych informacji”) ujawnionych wobec mnie lub uzyskanych przeze mnie bądź przygotowanych przeze mnie w toku czy w wyniku oceny. Zobowiązuję się także do wykorzystywania ich wyłącznie do celów oceny i nie ujawniania stronom trzecim. Ponadto zgadzam się, że nie będę przechowywać kopii pisemnych lub elektronicznych informacji lub pierwowzorów, które zostaną mi dostarczone.

Data: Podpis:

Nr	Opis kryterium	Wynik oceny ****			Uwagi
		Nie dotyczy	Tak	Nie	
Ocena wniosku					
1	Gmina złożyła wniosek o wniosek o wpis/ aktualizację/ wykreślenie* programu rewitalizacji, zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu; wniosek jest kompletny i opatrzony parafami oraz podpisem osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu gminy				
2	Do wniosku dołączono uchwałę rady gminy przyjmującą program rewitalizacji lub uchwałę rady gminy zmieniającą/ uchylającą uchwałę o przyjęciu programu rewitalizacji*, wraz z załącznikiem/ załącznikami				
3**	Podstawa prawna przyjęcia programu rewitalizacji jest zgodna z zapisami Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, tj.: ● dla programu rewitalizacji uchwalonego przed dniem wejścia w życie ustawy o rewitalizacji (tj. do dnia 17 listopada 2015 r.) zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 - art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ● dla programu rewitalizacji uchwalonego przed dniem wejścia w życie ustawy o rewitalizacji (tj. do dnia 17 listopada 2015 r.), zaktualizowanego dla zgodności z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 - art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ● dla programu rewitalizacji uchwalonego przed dniem wejścia w życie ustawy o rewitalizacji (tj. do dnia 17 listopada 2015 r.) i przekształconego w gminny program rewitalizacji w oparciu o art. 52 ust. 2-4 ustawy o rewitalizacji - ustawa z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji ● dla programu rewitalizacji uchwalonego po dniu wejścia w życie ustawy o rewitalizacji (tj. od 18 listopada 2015 r.) - ustawa z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji				
4**	Obszar rewitalizacji obejmuje tereny nie większe niż 20% powierzchni gminy - na podstawie informacji podanej we wniosku				
5**	Obszar rewitalizacji zamieszkuje nie więcej niż 30% mieszkańców gminy - na podstawie informacji podanej we wniosku				
6***	Do wniosku dołączono wersję elektroniczną dokumentacji (CD/DVD/pendrive) zawierającą: 1) skan podpisanego wniosku w formacie pdf 2) program rewitalizacji wraz z załącznikami w formacie pdf				

Data wpływu wniosku do UMWM:

Planowana data oceny:

Data oceny:

Wynik oceny: pozytywny/ negatywny*

Oceniający:

.....
data i podpis oceniającego

Nr	Opis kryterium	Wynik oceny **			Uwagi
		Nie dotyczy	Tak	Nie***	
Korekta nr ...***					
1	Gmina złożyła formularz korekty programu rewitalizacji zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu, formularz korekty jest kompletny i opatrzony parafami oraz podpisem osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu gminy				
2	Formularz korekty został złożony w terminie				
3	Do wniosku dołączono uchwałę rady gminy zmieniającą program rewitalizacji, wraz z załącznikiem/ załącznikami				
4	Do formularza korekty dołączono wersję elektroniczną dokumentacji (CD/DVD/pendrive) zawierającą: 1) skan podpisanego formularza korekty w formacie pdf 2) skorygowany program rewitalizacji wraz z załącznikami w formacie pdf (w tym pliki tekstowe w dwóch wersjach: z widocznymi zmianami naniesionymi w trybie śledź zmiany oraz w wersji ujednoliconej)				

Data wpływu korekty do UMWM:

Planowana data oceny:

Data oceny:

Wynik oceny: pozytywny/ negatywny*

Oceniający:

.....
data i podpis oceniającego

* Niepotrzebne skreślić

** Nie dotyczy wniosku o aktualizację programu rewitalizacji w wykazie oraz wniosku o wykreślenie programu rewitalizacji z wykazu

*** Nie dotyczy wniosku o wykreślenie programu rewitalizacji z wykazu

**** Zaznaczyć właściwe poprzez wstawienie znaku "X"

3.4		czy wykazano, że działania planowane do przeprowadzenia na terenach niezamieszkałych (przemysłowych/ powojсковych/ pokolejowych), na których występują negatywne zjawiska gospodarcze lub środowiskowe lub przestrzenno-funkcjonalne lub techniczne, są powiązane z celami rewitalizacji dla danego obszaru rewitalizacji oraz przyczynią się do przeciwdziałania zdiagnozowanym negatywnym zjawiskom społecznym - jeśli obszar rewitalizacji obejmuje takie tereny								
4	Zgodność programu rewitalizacji z dokumentami określającymi kierunki rozwoju gminy	czy program rewitalizacji zawiera opis powiązań programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy (w tym strategią rozwoju gminy, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz strategią rozwiązywania problemów społecznych)								
5	Wizja obszaru rewitalizacji	czy wizję stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji sformułowano jako planowany efekt rewitalizacji, pożądany stan obszaru po przeprowadzeniu procesu rewitalizacji i osiągnięciu jego celów, stanowiący podstawę do wyznaczenia celów rewitalizacji i odpowiadających im kierunków działań								
6	Struktura celów	czy sformułowano kwantyfikowalne (wymierne) cele rewitalizacji								
7	Struktura kierunków działań	czy w ramach poszczególnych celów wyznaczono kierunki działań mające na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk, zdiagnozowanych na obszarze rewitalizacji								
8.1	Opis przedsięwzięć rewitalizacyjnych	czy każde z przedsięwzięć ujętych na liście planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych (tj. takich, bez których realizacja celów programu rewitalizacji nie będzie możliwa i obszar rewitalizacji nie będzie w stanie wyjść z sytuacji kryzysowej) zawiera: - nazwę przedsięwzięcia - wskazanie podmiotów je realizujących - jeśli realizacja przedsięwzięcia stanowi zadanie podmiotu publicznego innego niż gmina - czy dołączono zgodę tego podmiotu - zakres zadań - lokalizację (miejsce przeprowadzenia danego projektu) - sprawdzeniu podlega, czy dane przedsięwzięcie realizowane będzie na obszarze rewitalizacji, a jeśli program przewiduje przedsięwzięcia zlokalizowane poza obszarem rewitalizacji - czy dla każdego z nich podano uzasadnienie, wykazano efektywność oddziaływania danego projektu rewitalizacyjnego na obszar rewitalizacji oraz na realizację celów programu - szacowaną wartość, z podaniem potencjalnych źródeł finansowania w ramach następującego katalogu środków: krajowe środki publiczne, EFRR, EFS, FS, środki prywatne, środki z innych źródeł - prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenia w odniesieniu do celów rewitalizacji, o ile dane te są możliwe do wskazania								
8.2		czy w opisie pozostałych rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych realizujących kierunki działań (tj. takich, które ze względu na mniejszą skalę oddziaływania trudno zidentyfikować indywidualnie, a są oczekiwane ze względu na realizację celów programu rewitalizacji) wskazano obszary tematyczne istotne z punktu widzenia potrzeb obszaru rewitalizacji								
9	Szacunkowe ramy finansowe	czy określono szacunkowe ramy finansowe programu rewitalizacji w odniesieniu do przedsięwzięć ujętych na liście planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz pozostałych rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych, wraz z indykatywnymi wielkościami środków finansowych i wskazaniem potencjalnych źródeł finansowania w ramach następującego katalogu środków: krajowe środki publiczne, EFRR, EFS, FS, środki prywatne, środki z innych źródeł								
10	Mechanizmy włączania różnych grup interesariuszy w proces rewitalizacji	czy wskazano narzędzia partycypacji oraz sposób zaangażowania interesariuszy w całym procesie rewitalizacji, tj. na etapie przygotowania programu rewitalizacji, jego wdrażania oraz oceny skuteczności działań								
11	System zarządzania	czy wskazano komórki organizacyjne w ramach struktury organizacyjnej urzędu miasta/ gminy i/lub inne instytucje zaangażowane w proces przygotowania, wdrażania, monitorowania i ewaluacji programu rewitalizacji, definiując: - zakresy zadań i odpowiedzialności poszczególnych komórek/ instytucji oraz - zasady koordynacji i współpracy								
12	System monitorowania i oceny	czy określony został sposób monitorowania i oceny (ewaluacji) programu rewitalizacji, czy zdefiniowano wskaźniki, źródła pozyskiwania danych i częstotliwość ich oceny, a także czy opisano system wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu programu/ wyniki ewaluacji programu								
Cechy programów rewitalizacji										
13.1	Wewnętrzna spójność dokumentu	czy wizja odnosi się do aspektu społecznego oraz gospodarczego lub środowiskowego lub przestrzenno-funkcjonalnego lub technicznego, w sposób adekwatny do wyników diagnozy obszaru rewitalizacji								
13.2		czy system celów jest spójny, tj. czy cele są adekwatne do wyników diagnozy obszaru rewitalizacji oraz do wizji, w tym czy uwzględniają aspekty społeczne oraz gospodarcze lub środowiskowe lub przestrzenno-funkcjonalne lub techniczne								
13.3		czy kierunki działań odpowiadają wyznaczonym celom rewitalizacji, w sposób zapewniający właściwy dobór narzędzi i interwencji do potrzeb i uwarunkowań obszaru rewitalizacji oraz zsynchronizowanie działań w sferze społecznej oraz gospodarczej lub przestrzenno-funkcjonalnej lub technicznej lub środowiskowej								
13.4		czy przedsięwzięcia rewitalizacyjne są logicznie powiązane z treścią i celami programu rewitalizacji, tj. czy przedsięwzięcia te odpowiadają na zidentyfikowane w diagnozie czynniki i przyczyny degradacji obszaru rewitalizacji oraz stanowią rozwinięcie jego potencjałów, czy są spójne z kierunkami działań								
14	Kompleksowość programu rewitalizacji	program rewitalizacji ujmuje działania w sposób kompleksowy tak, aby nie pomijać aspektu społecznego oraz gospodarczego lub przestrzenno-funkcjonalnego lub technicznego lub środowiskowego związanego zarówno z danym obszarem, jak i jego otoczeniem								
15.1	Koncentracja programu rewitalizacji	czy z programu rewitalizacji wynika, iż obszar, na którym gmina zamierza prowadzić rewitalizację jest obszarem o szczególnej koncentracji problemów i zjawisk kryzysowych w sferze społecznej oraz gospodarczej lub środowiskowej lub przestrzenno-funkcjonalnej lub technicznej w skali gminy oraz ma istotne znaczenie dla rozwoju lokalnego								

15.2		jeśli program przewiduje przedsięwzięcia zlokalizowane poza obszarem rewitalizacji - czy dla każdego z nich podano uzasadnienie, wykazano efektywność oddziaływania danego projektu rewitalizacyjnego na obszar rewitalizacji oraz na realizację celów programu								
16.1	Komplementarność przestrzenna	czy wykazano wzajemne dopełnianie się przestrzenne działań i przedsięwzięć rewitalizacyjnych dla uzyskania efektu synergii oraz zapewnienia efektywnego oddziaływania na cały obszar rewitalizacji (a nie punktowo) (sugerowane wykorzystanie mapy poglądowej obszaru rewitalizacji z oznaczonymi lokalizacjami przedsięwzięć rewitalizacyjnych planowanych na obszarze rewitalizacji)								

Program opracowany: **poza konkursem** dotacji dla gmin w ramach PO PT 2014-2020
Podstawa prawna: **ustawa z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji**

[illegible]

Nr	Nazwa	Opis (co podlega ocenie)	Wynik oceny**	Spełnia	Nie spełnia	Nie dotyczy	Uzasadnienie oceny negatywnej/ uwagi	Spełnia	Nie spełnia	Nie dotyczy	Uzasadnienie oceny negatywnej/ uwagi
10.1	Partnerstwo i partycypacja	czy wykazano, że w przygotowanie programu rewitalizacji zaangażowano społeczność lokalną i inne grupy interesariuszy umożliwiając szeroką partycypację społeczną									
10.2		czy i w jaki sposób zaplanowano mechanizmy współpracy z interesariuszami rewitalizacji na etapie wdrażania i oceny efektów programu rewitalizacji oraz czy wybrana, opisana w programie forma zarządzania programem rewitalizacji realizuje zasadę udziału w niej wszystkich grup interesariuszy, stwarzając szansę budowy partnerstw między różnymi podmiotami zaangażowanymi w prowadzenie procesu rewitalizacji									
10.3		czy zapisy programu potwierdzają, iż partycypacja ukierunkowana jest na możliwie dojrzałe jej formy, a więc nieograniczające się jedynie do informacji czy konsultacji działań władz lokalnych, ale dążące do zaawansowanych metod partycypacji									
* niepotrzebne skreślić											
** zaznaczyć właściwe poprzez wstawienie znaku "X"				data							

**Formularz korekty programu rewitalizacji zgłoszonego do
wykazu programów rewitalizacji gmin województwa małopolskiego**

Nazwa gminy									
Tytuł programu rewitalizacji									
Oznaczenie uchwały rady gminy przyjmującej programu rewitalizacji (numer, data, tytuł)									
Oznaczenie kolejnych uchwał rady gminy zmieniających uchwałę o przyjęciu programu rewitalizacji (numer, data, tytuł)	1) 2) n)								
Wykaz zmian	<i>Należy szczegółowo zidentyfikować zmieniane fragmenty programu rewitalizacji poprzez podanie numerów i nazw zmienionych rozdziałów/ punktów programu</i> <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 5%;">1</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td></td></tr><tr><td>n**</td><td></td></tr></table> Pozostałe punkty programu rewitalizacji pozostają bez zmian w stosunku do wersji dołączonej do wniosku o wpis programu rewitalizacji do wykazu/ wniosku o aktualizację programu rewitalizacji w wykazie/ ostatniego formularza korekty programu rewitalizacji* złożonego w dniu r.	1		2		3		n**	
1									
2									
3									
n**									
Osoba do kontaktów w gminie (imię i nazwisko, e-mail, telefon)***									

Załączniki:

- 1) Uchwała rady gminy zmieniająca program rewitalizacji (wraz z załącznikami) – dołączono oryginał / kserokopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu gminy)
- 2) Dokumentacja w formie elektronicznej (CD/DVD/pendrive) zawierająca: skan niniejszego formularza w formacie pdf oraz skorygowany program rewitalizacji wraz z załącznikami w formacie pdf (pliki tekstowe w dwóch wersjach: z widocznymi zmianami naniesionymi w trybie śledź zmiany oraz wersja ujednolicona)

Oświadczam, iż program rewitalizacji złożony do oceny w celu wpisu do wykazu programów rewitalizacji województwa małopolskiego został przygotowany zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym formularzu oraz w dołączonych jako załączniki dokumentach są zgodne z prawdą. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu gminy

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu, dla celów prowadzenia Wykazu programów rewitalizacji gmin województwa małopolskiego, w szczególności dla celów procesu weryfikacji Wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.). Administratorem danych osobowych jest Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, z siedzibą przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak niezbędne do uczestnictwa w procedurze weryfikacji Wniosku. Dane nie będą udostępniane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

.....
podpis osoby do kontaktów***

.....
podpis osoby składającej formularz korekty

* Niepotrzebne skreślić

** W przypadku większej ilości zmian należy dodać wiersze.

*** Wypełnić w przypadku zmiany osoby do kontaktów.