*Załącznik Nr 1*

*do Uchwały Nr 683/22*

*Zarządu Województwa Małopolskiego*

*z dnia 10 maja 2022 r.*

# Regulamin honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego

## Rozdział 1

## Założenia honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego

**§ 1.**

Nagroda Gospodarcza Województwa Małopolskiego, zwana dalej Nagrodą, ma charakter honorowy. Nagroda przyznawana jest raz w roku.

**§ 2.**

Zasadniczym celem Nagrody jest nagradzanie najlepszych przedsiębiorców z terenu województwa małopolskiego, którzy wyróżniają się innowacyjnością, wdrażaniem nowoczesnych rozwiązań oraz aktywizowaniem regionalnej gospodarki, przyczyniając się jednocześnie do rozwoju przedsiębiorczości w województwie małopolskim.

**§ 3.**

1. Kandydaci, nominowani i laureaci Nagrody nie ponoszą jakichkolwiek kosztów związanych   
   z ubieganiem się o Nagrodę.
2. Laureaci Nagrody nie otrzymują jakichkolwiek gratyfikacji finansowych, ulg podatkowych, czy innych ułatwień w prowadzeniu działalności gospodarczej w związku z przyznaniem Nagrody.
3. Laureaci Nagrody wskazanej w § 4 ust. 1 otrzymują statuetkę *„Nagroda Gospodarcza Województwa Małopolskiego ….. rok dla…”* i mają prawo używać we wszelkich materiałach firmowych i reklamowych tytułu *„Laureat Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego … rok w kategorii …....”.*
4. Laureaci Nagrody o charakterze specjalnym otrzymują statuetkę *„Nagroda Gospodarcza Województwa Małopolskiego ….. rok dla …”* i mają prawo używać we wszelkich materiałach firmowych i reklamowych tytułu *„Laureat Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego … rok, Nagroda o charakterze specjalnym”.*

# Rozdział 2

## Kategorie Nagrody

**§ 4.**

1. Nagroda przyznawana jest w następujących kategoriach:
2. mikroprzedsiębiorca,
3. mały przedsiębiorca,
4. średni przedsiębiorca,
5. duży przedsiębiorca.
6. Podział przedsiębiorców na kategorie wskazane w ust. 1 pkt 1)-3) jest zgodny odpowiednio z przepisami art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.). Za przedsiębiorców dużych uważa się przedsiębiorców przekraczających wielkości dla przedsiębiorcy średniego określone w wymienionym w zdaniu poprzednim akcie prawnym.
7. Kapituła może zrezygnować z przyznania Nagrody w wybranej kategorii.

**§ 5.**

1. Kapituła może przyznać Nagrodę o charakterze specjalnym za szczególne osiągnięcia gospodarcze związane z województwem małopolskim.
2. Nagrodę, o której mowa w ust. 1, może otrzymać osobistość (osoba fizyczna) stanowiąca gospodarczą wizytówkę województwa małopolskiego, zasłużona na rzecz rozwoju gospodarczego Małopolski.
3. Kandydaci do Nagrody, o której mowa w ust. 1, zgłaszani są przez Członków Kapituły Nagrody w trakcie jej posiedzenia.

# Rozdział 3

## Warunki przyznawania Nagrody

**§ 6.**

1. Nagroda w kategoriach wskazanych w § 4 ust. 1 przyznawana będzie przedsiębiorcom   
    z siedzibą na terenie województwa małopolskiego lub prowadzącym działalność na terenie województwa małopolskiego i działającym w okresie min. pełnych 3 lat przed dokonaniem zgłoszenia do Nagrody.
2. Laureaci poprzednich edycji Małopolskiej Nagrody Gospodarczej oraz Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego nie mogą ponownie ubiegać się oraz być zgłaszani do Nagrody w tej samej kategorii.

**§ 7.**

1. Warunkiem dokonania zgłoszenia kandydata do Nagrody w kategoriach wskazanych  
    w § 4 ust. 1 jest złożenie wniosku o przyznanie Nagrody, zwanego dalej wnioskiem,   
   w formie pisemnej wraz z załącznikami w wersji elektronicznej, które zostaną dołączone do wniosku na nośniku elektronicznym.
2. Wzór wniosku stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszego Regulaminu.
3. Wszystkie wnioski zgłoszone do Nagrody są traktowane jako poufne.
4. Zgłoszenia kandydatur do Nagrody mogą być dokonywane przez: jednostki samorządu terytorialnego, instytucje, organizacje gospodarcze oraz przedsiębiorców, za zgodą i w porozumieniu ze zgłaszanymi, a także indywidualnie przez samych przedsiębiorców.
5. Zgłoszenia kandydatur przyjmowane będą **od 1 kwietnia do dnia 30 czerwca** każdego roku.
6. Wnioski muszą spełnić następujące warunki:
   1. zostać wypełnione w całości wraz z wymaganymi załącznikami, zgodnie ze wzorem, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu,
   2. zostać złożone w terminie wskazanym w ust. 5 niniejszego paragrafu,
   3. zostać podpisane przez zgłaszającego oraz zgłaszanego do Nagrody.
7. Zgłaszający, których wnioski nie spełniają wymogów formalnych, zostaną wezwani drogą telefoniczną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do uzupełnienia braków lub korekty wniosków. W wezwaniu zostanie określony termin uzupełnienia braków lub korekty wniosku.
8. Korekcie ani uzupełnieniu nie podlegają wnioski złożone po terminie wskazanym w ust. 5 niniejszego paragrafu.
9. Wnioski, w których we wskazanym terminie nie zostaną uzupełnione braki lub dokonane korekty, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
10. Wnioski w formie pisemnej wraz z załącznikami w wersji elektronicznej, które zostaną dołączone do wniosku na nośniku elektronicznym, należy przesyłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem *„Nagroda Gospodarcza Województwa Małopolskiego rok……”* na adres: Departament Nadzoru Właścicielskiego i Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków.
11. Zgłaszający/osoby reprezentujące zgłaszającego zobowiązani są do zapoznania się   
    z treścią klauzuli informacyjnej zawierającej informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), zwanego dalej RODO. Treść klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
12. Zgłaszany/osoby reprezentujące zgłaszanego do Nagrody w kategoriach wskazanych   
    w § 4 ust. 1 zobowiązani są do zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej zawierającej informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 13 ust. 1-2 RODO. Treść klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.
13. Zgłaszający zobowiązany jest do wypełnienia w imieniu Województwa Małopolskiego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 RODO wobec osoby do kontaktu wskazanej we wniosku. Treść klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu.
14. Sekretarz Małopolskiej Rady Gospodarczej zobowiązany jest do wypełnienia w imieniu Województwa Małopolskiego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 RODO wobec Laureatów Nagrody o charakterze specjalnym, o której mowa w § 5. Treść klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszego Regulaminu .

# Rozdział 4

## Kapituła Nagrody

# § 8.

1. Kapitułę Nagrody, zwaną dalej Kapitułą, stanowi Małopolska Rada Gospodarcza, powołana przez Zarząd Województwa Małopolskiego w trybie odrębnej uchwały.
2. Posiedzenia Kapituły zwołuje Marszałek Województwa Małopolskiego.
3. Do zadań Kapituły należy merytoryczna ocena złożonych wniosków do Nagrody   
   oraz wybór laureatów w poszczególnych kategoriach.
4. W skład Kapituły wchodzą:
5. Przewodniczący Kapituły,
6. Członkowie Kapituły,
7. Sekretarz Kapituły.

**§ 9.**

1. Do zadań Przewodniczącego Kapituły należy:
2. prowadzenie i przewodniczenie obradom Kapituły,
3. zatwierdzanie protokołów z posiedzeń Kapituły.
4. W razie nieobecności Przewodniczącego Kapituły obrady prowadzi Marszałek Województwa Małopolskiego lub osoba przez niego wskazana.
5. Przewodniczący Kapituły ma decydujący głos w ewentualnych sprawach spornych powstałych w trakcie posiedzenia Kapituły.

**§ 10.**

1. Do zadań Członków Kapituły należy:
2. rzetelna i obiektywna merytoryczna ocena złożonych wniosków,
3. wybór Laureatów Nagrody w trybie określonym w rozdziale 5 niniejszego Regulaminu,
4. udział w posiedzeniach Kapituły,
5. przestrzeganie zapisów niniejszego Regulaminu.
6. Członkowie Kapituły:
7. zobowiązani są zachować w poufności informacje zawarte we wnioskach   
   oraz przebieg prac Kapituły,
8. mają obowiązek wyłączyć się z udziału w głosowaniu Kapituły w przypadku, gdy zajdą okoliczności mogące podważyć ich bezstronność w sprawie, której dotyczy głosowanie.

**§ 11.**

1. Do zadań Sekretarza Kapituły należy:
2. rejestracja złożonych wniosków i sprawdzanie pod względem formalnym, czy spełniają one wymogi określone w niniejszym Regulaminie,
3. kontakt drogą telefoniczną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej ze zgłaszającym w celu uzupełnienia ewentualnych braków we wniosku lub korekty wniosku,
4. przekazanie Przewodniczącemu Kapituły oraz Członkom Kapituły wszystkich wniosków, które spełniają wymogi określone w niniejszym Regulaminie,
5. sporządzanie protokołów z posiedzeń Kapituły,
6. czuwanie nad prawidłowym przebiegiem posiedzeń Kapituły.
7. Sekretarz Kapituły nie posiada prawa głosu.

**§ 12.**

1. Członkowie Kapituły zostaną powiadomieni przez przedstawiciela Departamentu Nadzoru Właścicielskiego i Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego   
   o posiedzeniu Kapituły pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej ze stosownym wyprzedzeniem.
2. Posiedzenia Kapituły są protokołowane i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Protokoły są jawne dla wszystkich Członków Kapituły.
3. Sekretarz Kapituły przesyła tekst protokołu za pośrednictwem poczty elektronicznej, po jego zatwierdzeniu przez Przewodniczącego Kapituły, wszystkim Członkom Kapituły (również nieobecnym) do wiadomości.

**§ 13.**

1. Obsługę prac Kapituły zapewnia Departament Nadzoru Właścicielskiego i Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
2. Pracownicy Departamentu Nadzoru Właścicielskiego i Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego wykonujący zadania związane z obsługą Kapituły są zobowiązani do zachowania w poufności spraw dotyczących przebiegu prac Kapituły.

# Rozdział 5

## Tryb wyłaniania laureatów Nagrody

**§ 14.**

1. Na podstawie merytorycznej oceny złożonych wniosków Kapituła dokonuje trzech nominacji w poszczególnych kategoriach, o których mowa w § 4 ust. 1, w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów.
2. Kapituła wybiera spośród nominowanych w poszczególnych kategoriach czterech Laureatów Nagrody (jeden w każdej kategorii), w drodze głosowania tajnego. Laureatem zostaje nominowany, który otrzyma największą liczbę głosów. Kapituła może wybrać dwóch Laureatów (w każdej kategorii) w przypadku, gdy w wyniku głosowania stosunek głosów jest równy.
3. Kapituła wybiera Laureatów Nagrody o charakterze specjalnym w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów.
4. Dla ważności głosowania przez Kapitułę niezbędna jest obecność co najmniej połowy jej składu.
5. Sekretarz Kapituły przekazuje Zarządowi Województwa Małopolskiego informację o wybranych Laureatach.
6. Ogłoszenie Laureatów Nagrody oraz wręczenie statuetek odbywa się co do zasady podczas uroczystej gali. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Organizatora zorganizowanie gali w danym roku będzie niemożliwe bądź będzie nadmiernie utrudnione, w takiej sytuacji uroczyste wręczenia statuetek Laureatom Nagrody odbędzie się w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, na wcześniejsze zaproszenie Marszałka Województwa Małopolskiego.
7. Laureaci Nagrody zostaną ogłoszeni na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego [(strona Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego](http://www.malopolska.pl/) [oraz strona Business in Małopolska](http://www.businessinmalopolska.pl/)) po gali wręczenia Nagród.

*Załącznik nr 1 do*

*„Regulaminu honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego”*

# Wniosek

# o przyznanie honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego w kategorii mikro, mały, średni, duży przedsiębiorca

**\****podkreślić odpowiednią kategorię*

**Uwaga! Wnioski wypełnione i podpisane przez zgłaszającego i zgłaszanego przedsiębiorcę   
wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać na adres: Departament Nadzoru Właścicielskiego i Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków w nieprzekraczalnym terminie od 1 kwietnia do 30 czerwca każdego roku.**

**Uwaga!**

**Wymagane jest wypełnienie wszystkich pól wniosku. W polach, które nie mogą zostać wypełnione ze względu na specyfikę działalności danego przedsiębiorstwa, należy wpisać „nie dotyczy”.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa zgłaszającego** |  | | |
| **Pełna nazwa zgłaszanego** **przedsiębiorcy** |  | | |
| **I. Dane dot. zgłaszanego przedsiębiorcy:** | | | |
| **Adres/siedziba** |  | | |
| **Miejsce prowadzenia działalności** |  | | |
| **Adres strony internetowej** |  | | |
| **Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym Przedsiębiorców lub nr NIP w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej** |  | | |
| **Podstawowe sektory** **działalności** |  | | |
| **Wielkość przedsiębiorcy**  w rozumieniu zapisów art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) ustawy Prawo przedsiębiorców |  | | |
| **Struktura właścicielska** (wskazanie innych podmiotów zaangażowanych kapitałowo w przedsiębiorstwo, wskazanie ilości i wartości posiadanych przez nich aktywów) |  | | |
| **Liczba zatrudnianych pracowników łącznie** |  | | |
| **Liczba zatrudnianych pracowników w Małopolsce** |  | | |
| **Data rozpoczęcia prowadzenia działalności**  (o Nagrodę ubiegać się mogą przedsiębiorcy z siedzibą na terenie województwa małopolskiego lub prowadzący działalność na terenie województwa małopolskiego i działający  w okresie min. pełnych 3 lat przed dokonaniem zgłoszenia do Nagrody) |  | | |
| **Posiadane oddziały** |  | | |
| **Posiadanie dobrej sytuacji finansowej** i osiąganie rentowności działalności gospodarczej, czyli wykazywanie zysku netto w okresie ostatnich 3 lat (tak/nie) | rok …. | rok …. | rok …. |
| TAK/NIE | TAK/NIE | TAK/NIE |
| **Osoba do kontaktu** ze strony zgłaszającego (imię, nazwisko,  e-mail; telefon służbowy) |  | | |

**II.** Szczegółowe dane o przedsiębiorstwie (max 22 000 znaków ze spacjami – podana ilość znaków odnosi się do wszystkich punktów **od a) do m)):**

Na potrzeby oceny wniosku przez Kapitułę należy przygotować następujące informacje, **z ostatnich trzech lat działalności**, zgodnie z zaproponowanym poniżej układem punktów.

* 1. osiągnięcie sukcesu biznesowego, mającego realny wpływ na rozwój gospodarki:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. promowanie wartości etycznych w biznesie:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. rola firmy jako ambasadora małopolskiej przedsiębiorczości w kraju i za granicą:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. produkowanie wyrobów lub oferowanych usług, które cieszą się uznaniem konsumentów (proszę podać ewentualnie posiadane nagrody, wyróżnienia):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. posiadane patenty, własne rozwiązania, wdrożone nowoczesne technologie i produkty   
     wraz z opisaniem efektów wdrożenia nowych innowacyjnych rozwiązań dla wzrostu konkurencyjności na rynku krajowym/globalnym:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. współpraca z uczelniami i studentami:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. stosowanie nowoczesnych technologii produkcji oraz metod zarządzania i marketingu zapewniających sukces rynkowy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. inwestowanie w rozwój firmy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. stwarzanie dobrych warunków pracy i płacy pracownikom:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. działania na rzecz podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. ekspansja na zagraniczne rynki:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. działania nakierowane na CSR – społeczną odpowiedzialność biznesu (w tym działania na rzecz ochrony środowiska)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. koncepcja/idea firmy jako biznesu otwartego na potrzeby społeczeństwa (firma propagująca oraz wspierająca wartości ważne dla otoczenia, lokalnej społeczności):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Prosimy nie załączać dokumentów finansowych.**

**Wymagane załączniki w formie elektronicznej:**

**Uwaga! Wymienione poniżej załączniki należy dołączyć na nośniku elektronicznym do wniosku   
składanego w formie papierowej.**

Nośnik elektroniczny musi zawierać:

* oficjalne logo (JPG, cdr),
* minimum 3 zdjęcia przedstawiające siedzibę firmy (JPG),
* krótką informację o podmiocie (1200 znaków, MS Word, do ewentualnego wykorzystania przez media),
* wniosek o przyznanie Nagrody w formie edytowalnej (MS Word).

|  |  |
| --- | --- |
| Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie do Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego  Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość zawartych we wniosku informacji.  Oświadczam, że przeciwko przedsiębiorcy, członkom Zarządu lub współwłaścicielom nie toczy się  w chwili obecnej postępowanie administracyjne dotyczące nałożenia kar finansowych, karne lub karno-skarbowe.  W/w nie byli również skazani w ciągu ostatnich pięciu lat prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone  w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587, 590 i 591 Kodeksu spółek handlowych.  Oświadczam również, że wobec przedsiębiorcy nie toczy się postępowanie na podstawie wniosku  o ogłoszenie upadłości oraz że przedsiębiorca nie znajduje się w stanie upadłości lub likwidacji. | |
| *Pieczęć zgłaszanego i data* | *Czytelny podpis zgłaszanego /* *osoby lub osób reprezentujących zgłaszanego* |

|  |  |
| --- | --- |
| Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią Regulaminu Nagrody. | |
| *Pieczęć zgłaszającego i data* | *Czytelny podpis zgłaszającego /* *osoby lub osób reprezentujących zgłaszającego* |

*Załącznik nr 2 do*

*„Regulaminu honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego”*

# Klauzula informacyjna dla zgłaszającego/osób reprezentujących zgłaszającego

Zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Małopolskie, z siedzibą   
w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków.

**Adres do korespondencji:** Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Racławicka 56,   
30-017 Kraków.

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków;   
email: iodo@umwm.malopolska.pl.

**III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania**

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie Pani / Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w celu realizacji honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku ……. przyznawanej zgodnie z regulaminem przyjętym Uchwałą Nr 385/21 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 8 kwietnia 2021 r.   
w sprawie przyjęcia Regulaminu honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego.

**IV. Informacja o dobrowolności podania danych**

Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak jest konieczne do dokonania zgłoszenia przedsiębiorcy do udziału w honorowej Nagrodzie Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku …….

**V. Konsekwencje niepodania danych osobowych**

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości dokonania zgłoszenia przedsiębiorcy do udziału w honorowej Nagrodzie Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku …….

**VI. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji celu oraz przez okres niezbędny do archiwizacji dokumentacji zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich, stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym   
i archiwach.

**VII. Prawo dostępu do danych osobowych**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do korzystania z uprawnień uregulowanych w art. 15-21 RODO.

**VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**IX. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Pani dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom przetwarzającym, w związku z realizacją umów zawartych przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, w ramach których zostało im powierzone przetwarzanie danych osobowych, w tym np. dostawcom usług IT.

**X**. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

*Załącznik nr 3 do*

*„Regulaminu honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego”*

# Klauzula informacyjna dla zgłaszanego/osób reprezentujących zgłaszanego do Nagrody

Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Małopolskie, z siedzibą   
w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków.

**Adres do korespondencji:** Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Racławicka 56,   
30-017 Kraków.

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków; email: iodo@umwm.malopolska.pl.

**III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania**

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie Pani / Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w celu realizacji honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku ……. przyznawanej zgodnie z regulaminem przyjętym Uchwałą Nr 385/21 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 8 kwietnia 2021 r.   
w sprawie przyjęcia Regulaminu honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego.

**IV. Informacja o dobrowolności podania danych**

Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak jest konieczne do dokonania zgłoszenia   
i wzięcia przez Panią/Pana w udziału w honorowej Nagrodzie Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku …….

**V. Konsekwencje niepodania danych osobowych**

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości dokonania zgłoszenia i wzięcia przez Panią/Pana udziału w honorowej Nagrodzie Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku ……..

**VI. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji celu oraz przez okres niezbędny do archiwizacji dokumentacji zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich, stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym   
i archiwach.

**VII. Prawo dostępu do danych osobowych**

Posiada Pani/Pan prawo do korzystania z uprawnień uregulowanych w art. 15-21 RODO.

**VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**IX. Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Pani dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom przetwarzającym, w związku z realizacją umów zawartych przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, w ramach których zostało im powierzone przetwarzanie danych osobowych, w tym np. dostawcom usług IT.

**X**. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

*Załącznik nr 4 do*

*„Regulaminu honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego”*

# Klauzula informacyjna dla osób do kontaktu wskazanych we wniosku do Nagrody

Zgodnie z art. 14 ust. 1 - 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Małopolskie, z siedzibą   
w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków.

**Adres do korespondencji:** Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Racławicka 56,   
30-017 Kraków.

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków; email: iodo@umwm.malopolska.pl.

**III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania**

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie Pani / Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu realizacji honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku ……. przyznawanej zgodnie z regulaminem przyjętym Uchwałą Nr 385/21 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 8 kwietnia 2021 r.   
w sprawie przyjęcia Regulaminu honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego.

**IV. Informacja o dobrowolności podania danych**

Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak jest konieczne do dokonania zgłoszenia   
i wzięcia przez Panią/Pana w udziału w honorowej Nagrodzie Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku …….

**V. Konsekwencje niepodania danych osobowych**

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości dokonania zgłoszenia i wzięcia przez Panią/Pana udziału w honorowej Nagrodzie Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku ……..

**VI. Kategorie danych osobowych**

Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, e-mail, telefon służbowy.

**VII. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji celu oraz przez okres niezbędny do archiwizacji dokumentacji zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich, stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**VIII. Prawo dostępu do danych osobowych**

Posiada Pani/Pan prawo do korzystania z uprawnień uregulowanych w art. 15-21 RODO.

**IX. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**X. Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Pani dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom przetwarzającym, w związku z realizacją umów zawartych przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, w ramach których zostało im powierzone przetwarzanie danych osobowych, w tym np. dostawcom usług IT.

**XI. Źródło danych**

**Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane Administratorowi przez …………, będącym zgłaszającym, o którym mowa w Regulaminie honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego w §7 ust. 4.**

**XI**I. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

*Załącznik nr 5 do*

*„Regulaminu honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego”*

# Klauzula informacyjna dla Laureatów Nagrody o charakterze specjalnym

Zgodnie z art. 14 ust. 1 - 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Małopolskie, z siedzibą   
w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków.

**Adres do korespondencji:** Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Racławicka 56,   
30-017 Kraków.

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków; email: iodo@umwm.malopolska.pl.

**III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania**

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie Pani / Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w celu realizacji honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku ……. przyznawanej zgodnie z regulaminem przyjętym Uchwałą Nr 385/21 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 8 kwietnia 2021 r.   
w sprawie przyjęcia Regulaminu honorowej Nagrody Gospodarczej Województwa Małopolskiego.

**IV. Informacja o dobrowolności podania danych**

Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak jest konieczne do dokonania zgłoszenia   
i wzięcia przez Panią/Pana w udziału w honorowej Nagrodzie Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku …….

**V. Konsekwencje niepodania danych osobowych**

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości dokonania zgłoszenia i wzięcia przez Panią/Pana udziału w honorowej Nagrodzie Gospodarczej Województwa Małopolskiego w roku ……..

**VI. Kategorie danych osobowych**

Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, stanowisko służbowe/funkcja.

**VII. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji celu oraz przez okres niezbędny do archiwizacji dokumentacji zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich, stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym   
i archiwach.

**VIII. Prawo dostępu do danych osobowych**

Posiada Pani/Pan prawo do korzystania z uprawnień uregulowanych w art. 15-21 RODO.

**IX. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**X. Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Pani dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom przetwarzającym, w związku z realizacją umów zawartych przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, w ramach których zostało im powierzone przetwarzanie danych osobowych, w tym np. dostawcom usług IT.

**XI. Źródło danych**

**Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane Administratorowi przez Małopolską Radę Gospodarczą.**

**XII**. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.