…………………..

(pieczęć szkoły)

Wzór\*

**Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w zajęciach on-lineprzeprowadzanych   
w ramach komponentu Małopolskiej Chmury Edukacyjnej**

**w ramach projektu**

**pn. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”**

**Edycja V - Rok szkolny 2020/2021**

Beneficjent/Lider projektu: Województwo Małopolskie

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego

Partner projektu*…………………….(nazwa powiatu)*

Realizator/rzy projektu ………………

(*szkoły realizujące projekt)*

Szkoła: ............................................................................. ................

*(Nazwa podmiotu który/a będzie organizatorem rekrutacji)*

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

* 1. Projekt „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II” realizowany jest od 1.01.2016 roku do 30.09.2023 roku.
  2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów.
  3. Celem szczegółowym projektu w zakresie komponentu Małopolskiej Chmury Edukacyjnej jest zapewnianie uczniom techników możliwości poszerzenia wiedzy z zakresu przedmiotów zawodowych oraz kształtowanie kompetencji kluczowych dzięki wykorzystaniu nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych; wzmocnienie współpracy pomiędzy szkołami zawodowymi, a uczelniami poprzez realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów oraz zwiększenie motywacji do kontynuowania nauki.
  4. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet   
     i mężczyzn.

**§ 2**

**Zakres wsparcia**

1. Zajęcia on-line są jedną z form wsparcia, realizowaną w ramach komponentu Małopolskiej Chmury Edukacyjnej w projekcie pn. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”, obejmują zajęcia dydaktyczne prowadzone w formie wideokonferencji, realizowane przez uczelnie będące Partnerami Projektu, odpowiedzialne za koordynację poszczególnych obszarów tematycznych.

*\*Prosimy o dostosowanie regulaminu do specyfiki rekrutacji prowadzonej w szkole.*

1. Zajęcia on-line przeprowadzone zostaną w następujących obszarach tematycznych:

* budownictwo – obszar koordynowany przez Partnera projektu Politechnikę Krakowską;
* język angielski zawodowy – obszar koordynowany przez Partnera projektu Uniwersytet Pedagogiczny im. KEN w Krakowie;
* żywność oraz środowisko - obszary koordynowane przez Partnera projektu Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie;
* turystyka - obszar koordynowany przez Partnera projektu   
  Wyższą Szkołę Turystki i Ekologii w Suchej Beskidzkiej;
* mechaniczno-mechatroniczny - obszar koordynowany przez Partnerów projektu Uniwersytet Pedagogiczny im. KEN w Krakowie oraz Akademię Górniczo- Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie;
* elektryczno-elektroniczny - obszar koordynowany przez Partnera projektu Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Tarnowie.

1. W ramach jednego roku szkolnego przewiduje się realizację 30 godzin zajęć on-line, w każdym z zadeklarowanych przez szkołę obszarów tematycznych. Harmonogram zajęć on-line w danym obszarze tematycznym będzie ustalany każdorazowo przed rozpoczęciem poszczególnej edycji zajęć w danym roku szkolnym.
2. W zajęciach on-line w każdym z obszarów tematycznych wybranych przez szkołę powinno uczestniczyć min. 15 osób.

**§ 3**

**Zasady rekrutacji**

1. W piątej edycji zajęć on-line mogą wziąć udział wyłącznie uczniowie techników, będących realizatorami komponentu zawodowego Małopolskiej Chmury Edukacyjnej w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego   
   w Małopolsce II”.
2. W zajęciach on-line może wziąć udział osoba która:
   1. wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w projekcie;
   2. jest uczniem/uczennicą technikum, będącego realizatorem komponentu zawodowego Małopolskiej Chmury Edukacyjnej w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”;
   3. uzyskała na koniec roku szkolnego poprzedzającego rekrutację z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu lub zbliżonego ocenę bardzo dobrą – 3 pkt, ocenę dobrą – 2 pkt, ocenę dostateczną – 1 pkt
   4. może się wykazać osiągnięciami z danego przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu lub zbliżonemu (np. udziałem w konkursach, olimpiadach, kołach zainteresowań itp. – za każde osiągnięcie uczeń/uczennica otrzymuje 1 pkt);
   5. wypełni i złoży w sekretariacie swojej szkoły:

* *Formularz zgłoszeniowy* – *załącznik nr 1* oraz
* *Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik   
  nr 2.*

Złożenie w/w dokumentów oznacza zapoznanie się i akceptację niniejszego regulaminu.

1. W przypadku takiej samej liczby punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów o zakwalifikowaniu będzie decydowała ocena z zachowania lub/i opinia nauczyciela zawodu/wychowawcy.
2. W pierwszej kolejności udział zajęciach on-line powinien być dostępny dla uczniów/uczennic, którzy nie uczestniczyli jeszcze w żadnej formie wsparcia organizowanej w ramach komponentu Małopolskiej Chmury Edukacyjnej.
3. W przypadku gdy liczba chętnych nie wyczerpuje liczby miejsc przewidzianych na dany obszar tematyczny dopuszcza się możliwość udziału osób, które brały już udział w zajęciach organizowanych w ramach Małopolskiej Chmury Edukacyjnej.
4. Co do zasady uczeń/uczennica może uczestniczyć w zajęciach on-line w ramach tego samego obszaru tematycznego tylko jeden raz w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”.
5. Uczeń/uczennica może uczestniczyć w zajęciach on-line w maksymalnie dwóch obszarach tematycznych (dwóch edycjach) w ramach udziału w projekcie „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”.
6. Rekrutacja na zajęcia on-line prowadzona będzie w siedzibie szkoły w okresie od dnia …………………do dnia ………..

Informacje dotyczące rekrutacji dostępne będą na: stronie internetowej szkoły/tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły oraz przekazywane będą w formie ustnej przez nauczycieli w szkole.\*\*

1. O zakwalifikowaniu uczniów/uczennic do udziału w zajęciach on-line w ramach projektu decyduje Komisja Rekrutacyjna w składzie:
2. Przewodniczący Komisji -……...................................,
3. Członek Komisji- …………………………….,
4. Członek Komisji- ……………………………….. . *(proszę wpisać 3 osoby )*
5. W wyniku prac Komisji Rekrutacyjnej powstanie protokół (*wzór stanowi załącznik nr 3)* potwierdzający zakwalifikowanie uczniów/uczennic do udziału w zajęciach on-line.
6. Lista uczniów zakwalifikowanych zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń   
   w siedzibie szkoły/stronie internetowej szkoły.\*\*
7. Uczniowie/uczennice, którzy/e nie zostali zakwalifikowani do udziału z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
8. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w zajęciach on-line w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub przypadku losowego.
9. W przypadku osób niepełnosprawnych rekrutacja będzie prowadzona z pomocą osób trzecich (np. wychowawcy klasy).
10. Osoby zakwalifikowane do udziału w zajęciach on-line uczestniczą w nich nieodpłatnie.

*\*\*Niepotrzebne skreślić*

**§ 4**

**Warunki uczestnictwa w zajęciach online**

1. Uczestnik/uczestniczka jest zobowiązany do przystąpienia do testu rozpoczynającego oraz testu podsumowującego zajęcia on-line w celu monitorowania efektów uczenia.
2. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany jest do sumiennego i aktywnego udziału   
   w zajęciach on-line zgodnie z zaplanowanym harmonogramem.
3. Warunkiem uzyskania certyfikatu potwierdzającego udział w zajęciach on-line jest obecność na minimum 60 % zajęć, a także przystąpienie do testu rozpoczynającego oraz podsumowującego zajęcia on-line, monitorującego efekty uczenia.
4. Jedynym usprawiedliwieniem nieobecności powyżej 40 % godzin może być choroba lub wypadek losowy.

**§ 5**

**Prawa i obowiązki uczniów w projekcie**

1. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia w projekcie każda z osób podpisuje/wypełnia:
2. *Deklarację (oświadczenie) uczestnictwa w projekcie – zał. 4;*
3. *Oświadczenie uczestnika projektu – zał. 5;*
4. *Zakres danych osobowych – zał. 6;*
5. *Oświadczenie o wyrażeniu zgody na utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku – zał.7.*
6. Podpisanie dokumentów, o których mowa w pkt.1 oznacza zapoznanie się   
   i akceptację niniejszego regulaminu.
7. Osoby zakwalifikowane do udziału w zajęciach on-line zobowiązane są do:
   * 1. regularnego uczestnictwa w zajęciach on-line;
     2. przystąpienia do testu badającego efekty uczenia w momencie rozpoczęcia udziału w zajęciach on-line oraz na zakończenie zajęć on-line.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Organizator rekrutacji zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie i wprowadzania dodatkowych postanowień.
3. Dokumentacja rekrutacyjna będzie przechowywana w siedzibie podmiotu będącego organizatorem rekrutacji (*proszę podać adres ………………..*)

**Załączniki:**

Zał. 1 – Formularz zgłoszeniowy.

Zał. 2 – Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Zał. 3 – Wzór protokołu rekrutacyjnego.

Zał. 4 – Deklaracja (oświadczenie) uczestnictwa w projekcie.

Zał. 5 – Oświadczenie uczestnika projektu.

Zał. 6 – Zakres danych osobowych.

Zał. 7 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku.